

КОДЕКС ПОВЕДІНКИ



ALKALOID
SKOPJE

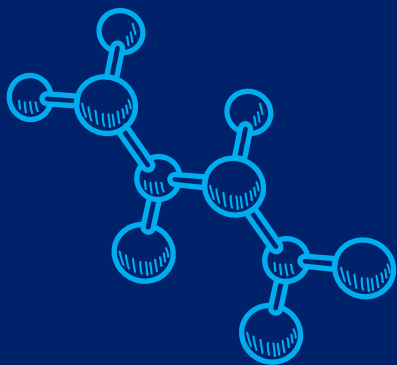
Здоров'я починає усе.

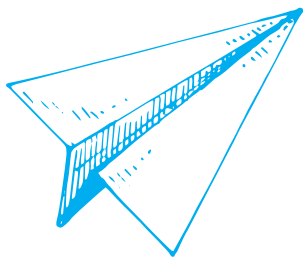


ВСТУП

Компанія Alkaloid дотримується найвищих етичних норм та стандартів під час ведення господарської діяльності. Кодекс поведінки є ключовим елементом у побудові етичної корпоративної культури та гарантує стабільне зростання та розвиток компанії.

Ми впевнені,
що етичне
ведення бізнесу
є необхідною
умовою для
довготривалого
особистого та
професійного
успіху.





НАША МІСІЯ

Ми постійно прагнемо до здоровішого світу, найкращої якості продукції та послуг, а також високого професіоналізму та постійного успіху.

Нашим найвищим пріоритетом є захист інтересів усіх зацікавлених сторін. Наше основне зобов'язання – піклуватися про здоров'я та якість життя кожної людини, систему охорони здоров'я та навколишнє середовище.

Ми прагнемо до постійного покращення здоров'я людей, що відображено у нашому девізі:

Здоров'я понад усе.

Здоров'я понад усе.



НАШЕ БАЧЕННЯ



Alkaloid, як глобально орієнтована компанія, прагне досягти високих цілей і звершень, які забезпечать високу конкурентоспроможність і міцні позиції на ринку. Ми завжди відкриті для освоєння нових ринків і побудови нових партнерських відносин, виробництва і реалізації продукції найвищої якості, застосування новітніх технологій і стандартів ведення бізнесу.

ПОВІДОМЛЕННЯ
ГОЛОВНОГО
ВИКОНАВЧОГО
ДИРЕКТОРА ТА
ПРЕЗИДЕНТА
ПРАВЛІННЯ
КОМПАНІЇ
ALKALOID AD
SKOPJE

* Цей документ під назвою «Кодекс поведінки» не є трудовим договором, і керівництво компанії Alkaloid може вносити в нього зміни у будь-який час.



Шановні колеги!

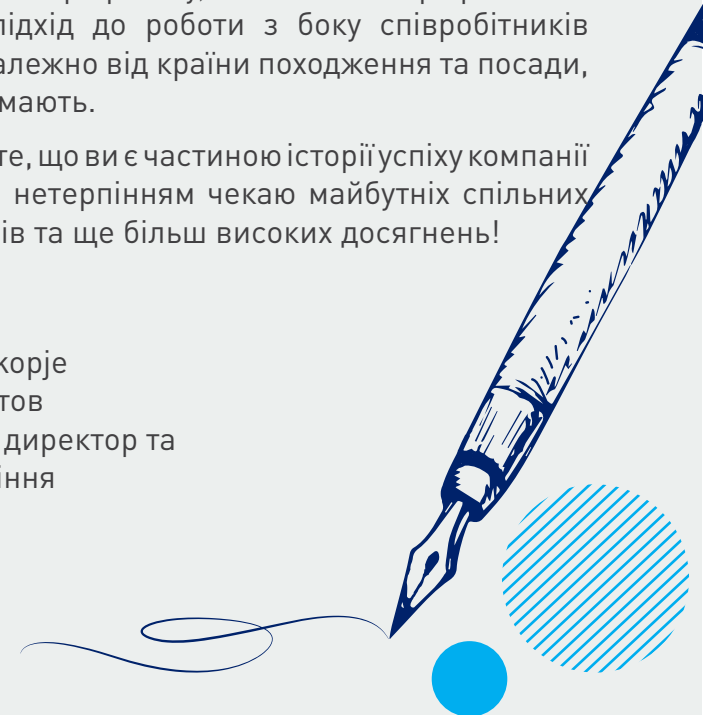
Продукція компанії Alkaloid є частиною повсякденного життя мільйонів людей у країнах, де компанія веде свою діяльність. Кожен продукт з логотипом Alkaloid є синонімом якості, традицій та наполегливої праці понад тисячі наших співробітників та попередніх поколінь компанії Alkaloid, які створили цінності нашої компанії. Тому ми несемо величезну відповідальність за підтримку цієї довіри.

Імідж будь-якої компанії створюється не за рахунок дорогих маркетингових кампаній чи яскравої упаковки її продукції. Саме імідж, саме цінності компанії та довіра до неї є відображенням корпоративної культури, в якій мають бути чітко визначені правила поведінки для кожного співробітника та партнера, який так чи інакше бере участь у виробничих процесах компанії на будь-якому рівні. Тому ми розробили Кодекс поведінки, який узагальнює правила поведінки на робочому місці та має стати орієнтиром для всіх співробітників для більш успішного вирішення щоденних робочих завдань на професійному та етичному рівні.

Всі ми, будучи частиною глобально орієнтованої історії Alkaloid, повинні сприяти успішній реалізації процесів компанії, і кожен співробітник своєю поведінкою повинен демонструвати сильну волю, намір та готовність сприяти безперешкодному і ще більш ефективному втіленню бачення та місії компанії. Для мене, як генерального директора компанії Alkaloid, немає вищого пріоритету, ніж високопрофесійний та етичний підхід до роботи з боку співробітників компанії, незалежно від країни походження та посади, яку вони обіймають.

Дякую вам за те, що ви є частиною історії успіху компанії Alkaloid. І я з нетерпінням чекаю майбутніх спільних великих успіхів та ще більш високих досягнень!

Alkaloid AD Skopje
Живко Мукаєтов
Генеральний директор та
голова правління



ЗМІСТ

НАШІ ОСНОВНІ ЦІННОСТІ

Люди понад усе

Добропорядність та чесність

Спільне досягнення найкращих результатів

Лідерство, засноване на цінностях

НАШ КОДЕКС ПОВЕДІНКИ

ЩО ТАКЕ КОДЕКС ПОВЕДІНКИ?

НАВІЩО НАМ ЦЕЙ КОДЕКС?

ХТО ПОВИНЕН ДОТРИМУВАТИСЯ КОДЕКСУ?

Наша роль

НАШІ КЕРІВНИКИ

Роль наших керівників у формуванні високих етичних стандартів

Важлива роль керівників у впровадженні кодексу

Перший рівень інформування та підтримки впровадження кодексу

8

9

10

11

12

14

15

15

15

15

16

17

18

19

ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО НЕЕТИЧНУ ПОВЕДІНКУ (ПОРУШЕННЯ КОДЕКСУ)

Не мовчіть – будьте голосом доброчесності

Керівник відділу корпоративного комплаєнсу

20

24

26

НАШІ ЛЮДИ

28

Доброчесність

30

Справедливе ставлення до всіх працівників

32

Мобінг

34

Високі очікування та наша роль

36

Конфлікт інтересів

37

РОБОТА В КОМПАНІЇ ALKALOID

39

НАША ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ / ЗАЦІКАВЛЕНІ СТОРОНИ / ЗОВНІШНІЙ КОМПЛАЄНС

Подарунки та розваги	40
Запобігання корупції, хабарництву та відмиванню грошей	42
Фінансова звітність, бухгалтерський облік та податки	44
Біржова торгівля та інсайдерська інформація	46
Захист персональних даних	48
Соціальна відповідальність	49
Наша громада	51
Захист навколишнього середовища	51
Повага до наших ділових партнерів та конкуренція	52
Комунікація з державними органами та їх представниками	53
Державні закупівлі / тендери	54

ВНУТРІШНІЙ КОМПЛАЄНС 56

Захист наших активів, конфіденційної інформації та інтелектуальної власності	58
Дрескод	60
Охорона праці та техніка безпеки	62
Управління електронними даними та кібербезпека	64
Соціальні мережі	66
Комунікація зі ЗМІ та зацікавленими сторонами	68
Внутрішня комунікація	69

ФАРМАЦЕВТИЧНИЙ КОМПЛАЄНС 70

Взаємодія з медичними працівниками	72
Етична промоція	74
Заключне слово	76

НАШІ ОСНОВНІ ЦІННОСТІ

- » Люди понад усе
- » Добропорядність та чесність
- » Спільне досягнення найкращих результатів
- » Лідерство, засноване на цінностях



ЛЮДИ ПОНАД УСЕ

Ми з **повагою** сприймаємо різні погляди людей. Ми заохочуємо різноманітність та із захопленням та емпатією ставимося до її проявів незалежно від того, яку посаду обіймає людина в компанії, від її походження, віку, статі, цінностей, поглядів чи інтересів. Для нас відмінності між людьми – це можливість дізнатися щось нове та по-іншому поглянути на певні речі.

Щоб показати, що кожна людина є важливою для нас, ми повинні бути повністю **прозорими** для колег, клієнтів, партнерів, співінвесторів, зовнішніх партнерів, державних установ, громадськості тощо.

Прозорість породжує довіру, а довіра – це фундамент і наріжний камінь, на який ми спираємося. Ця довіра поширюється на всіх, хто взаємодіє з нами на будь-якому рівні, і має вирішальне значення при встановленні та розвитку як внутрішніх, так і зовнішніх відносин, оскільки вона є основою **хорошої комунікації**.

Ми віддаємо перевагу **емпатії** та **техніці активного слухання**, щоб зрозуміти точку зору або обставини іншої людини, незалежно від того, згодні ми з нею чи ні. Ми хочемо краще пізнавати і розуміти інших.

Ми беремо активну участь у громадських та благодійних заходах як організація і заохочуємо наших співробітників повертати суспільству те, що воно дало нам у великому обсязі. Ми щедро ділимося своїми ресурсами та вважаємо, що це наш обов'язок – **повернути борг громадам, в яких ми живемо і працюємо**.



*People
above all*

Ми з повагою
сприймаємо різні
погляди людей і
гідно ставимося
до них.

Для нас
добропорядність
є основою
хорошого
лідерства.

*Integrity
& Honesty*

ДОБРОПОРЯДНІСТЬ ТА ЧЕСНІСТЬ

Ми завжди прагнемо чинити правильно і виконувати те, що обіцяємо. Ми намагаємося завоювати **довіру** інших шляхом послідовної поведінки, діючи відповідно до високих етичних норм, цінностей і зобов'язань компанії. Ми **беремо на себе відповідальність за свою діяльність**. У нас є сильне відчуття того, що є правильним, а що – неправильним, і ми завжди прагнемо робити правильні речі.

Для нас **добропорядність** – це фундамент хорошого **лідерства**, що свідчить про те, що ця цінність є основою для завоювання довіри усіх наших зацікавлених сторін. Працювати добропорядно означає завжди виконувати роботу належним чином, навіть якщо це важко зробити.

Ми всі є амбасадорами Alkaloid, представляючи компанію на різних рівнях і в різних формах взаємодії з усіма зацікавленими сторонами. Ми беремо на себе відповідальність бути прикладом для наслідування, будуючи міцні та стійкі відносини всередині організації, засновані на високій **моралі та чесності**. Добропорядність для нас є керівним принципом на всіх рівнях і в усіх видах діяльності в компанії Alkaloid, і ми докладемо всіх зусиль, щоб створити середовище і робочий клімат, де добропорядність буде процвітати.

Бути добропорядним означає гарантувати, що кожне рішення приймається на підставі найвищих етичних і моральних принципів. **Довіра та чесність** є ключовими елементами концепції добропорядності в Alkaloid. На робочому місці співробітники, які діють добропорядно, завжди говорять правду; вони вчиняють правильно, навіть коли ніхто за ними не слідкує.

СПІЛЬНЕ ДОСЯГНЕННЯ НАЙКРАЩИХ РЕЗУЛЬТАТІВ

Наші люди постійно перевершують очікування. Вони рухаються вперед і діють, щоб задовольнити потреби клієнтів, вони прагнуть зробити додатковий крок під час виконання кожного свого завдання, заходу або проєкту.

Наші співробітники – **це лідери**, які демонструють **відданість і пристрасть** до своєї роботи, керуються власним прикладом і зосереджені на меті.

Ми покладаємося на **традиції**, які сформувалися і підтримувалися десятиліттями, при цьому ми гнучкі, оскільки ми приймаємо всі зміни і бачимо в них переваги.

Наші люди завжди викладаються на роботі на повну, постійно опановують нові навички та компетенції, що допомагає компанії рухатися вперед.

Ми завжди прагнемо бути **інноваційними**, а також стимулювати і винагороджувати креативність і підприємливість наших співробітників.

Одним із ключів до ведення успішного бізнесу є активне та повне залучення співробітників. Лінійні керівники цінують рівень відданості, з яким наші співробітники ставляться до своєї роботи, і допомагають їм усвідомлювати і пишатися тим, чого вони досягли для компанії. Наші співробітники самі себе мотивують наполегливо працювати для досягнення спільної мети.



ЛІДЕРСТВО, ЗАСНОВАНЕ НА ЦІННОСТЯХ

Наші **лідери** також впливають на цінності в нашій компанії. Для того, щоб розвиватися належним чином, лідерам необхідно впроваджувати цінності, які стосуються відповідального лідерства, що, в свою чергу, є поєднанням таких якостей як відданість, рішучість та розуміння проблем співробітників. Цінності є керівними принципами в нашій компанії. Ми заохочуємо лідерів нашої компанії обирати собі співробітників, беручи до уваги цінності, які ті поділяють, на додаток до їхніх компетенцій. **І якщо їх життєві цінності відповідають цінностям компанії, ми отримаємо ідеальні стосунки.**

Наші лідери завжди починають з себе, думають про те, що вони відстоюють і якими є їхні цінності. Вони постійно працюють над тим, щоб пізнати себе, щоб бути впевненими, що вони спочатку можуть вплинути на себе, щоб потім бути спроможними впливати на інших.

Наші лідери мають досягнути **балансу**, тобто здатності бачити ситуації з різних кутів і точок зору, щоб отримати повну картину. Досягнути балансу означає враховувати думки усіх сторін з відкритим розумом



Наші лідери **дійсно впевнені в собі**, що дозволяє їм бачити та приймати себе такими, якими вони є. Вони визнають свої сильні та слабкі сторони і прагнуть до постійного вдосконалення. Будучи по-справжньому впевненими в собі, наші лідери також усвідомлюють, що завжди будуть люди, які є більш компетентними, досвідченими, успішними або схожими на них, але вони також усвідомлюють своє положення, визнаючи і цінуючи відмінності.

Наші лідери ніколи не забувають, хто вони і звідки походять. Вони залишаються скромними, навіть коли досягають великих успіхів у компанії. **Справжня скромність** допомагає нам цінувати кожну людину, яку ми зустрічаємо, та ставитися до всіх з повагою.

Наші лідери повинні залучати та намагатися утримувати в компанії найкращі таланти, щоб ми залишалися конкурентоспроможними та успішними. Для цього ми заохочуємо їх **розвивати меритократію**, тобто наймати, винагороджувати та просувати по службі найкращих людей, виходячи з їхніх заслуг та внеску в роботу.

Як лідери, ми несемо відповідальність перед собою, нашими працівниками та нашим керівництвом. **Морально-етична поведінка починається з тих, хто знаходиться зверху**, і віддзеркалюється на тих, хто знизу, що сприяє побудові сильної корпоративної культури в Alkaloid.

Ми говоримо
про відповідальне
лідерство, яке
поєднує в собі
відданість, рішучість
і розуміння
співробітників.



НАШ КОДЕКС ПОВЕДІНКИ

- » Що таке Кодекс поведінки?
- » Навіщо нам цей Кодекс?
- » Хто повинен дотримуватися Кодексу?
- » Наша роль



ЩО ТАКЕ КОДЕКС ПОВЕДІНКИ?

Кодекс поведінки (далі – Кодекс) ґрунтується на наших **основних цінностях**, і його основна мета полягає в тому, щоб спрямовувати нас до бажаної поведінки.

Кодекс, поряд з нашими **основними цінностями** – Політикою інтегрованої системи управління компанії Alkaloid (корпоративними політиками/процедурами) – і, звичайно, законодавством в тій сфері, де ми працюємо, є одним з основних стовпів, на яких тримається позитивний імідж нашої компанії.

НАВІЩО НАМ ЦЕЙ КОДЕКС?

Кодекс допомагає нам приймати правильні рішення та вживати належних заходів. Дотримання Кодексу створює середовище, в якому ми можемо робити все можливе і пишатися роботою, яку ми виконуємо, викликами, які ми долаємо, і успіхами, яких ми досягаємо – і все це завдяки тому, що ми працюємо етично, законно і чесно.

Кодекс чітко визначає очікування компанії Alkaloid щодо нашої етичної поведінки, встановлює стандарти професійної поведінки та надає нам практичні рекомендації, приклади та посилання на додаткову корисну інформацію (корпоративні політики/процедури, законодавство, Політика інтегрованої системи управління компанії Alkaloid тощо).

ХТО ПОВИНЕН ДОТРИМУВАТИСЯ КОДЕКСУ?

Всі працівники компанії Alkaloid, а також її дочірніх компаній та представництв, зобов'язані дотримуватися Кодексу та діяти відповідно до нього.

Кожен працівник зобов'язаний знати та поважати Кодекс. Разом з нашими **основними цінностями** та корпоративними процедурами, визначеними в інтегрованій системі управління компанією, Кодекс допомагає нам приймати правильні рішення та здійснювати правильні дії в рамках щоденного виконання завдань.

Всі партнери (фізичні та юридичні особи), які діють від імені компанії Alkaloid, також зобов'язані дотримуватися Кодексу.

НАША РОЛЬ

Наша добра репутація у ваших руках!

Незалежно від того, чим ви займаєтеся і де працюєте, ви – співробітник компанії Alkaloid. Пам'ятайте про це, коли приймаєте рішення, здійснюєте транзакцію, будете ділові відносини, виробляєте будь-який наш продукт, і переконайтеся, що ваша діяльність завжди відображає наші **основні цінності**, відповідає нашому Кодексу, політикам і процедурам компанії, а також законодавству країни, в якій ви працюєте. Це найкращий спосіб захистити репутацію, яку ми створюємо разом.

Наша репутація є великою інвестицією в майбутнє і залежить від кожного, хто працює в нашій компанії та з нею, в будь-якій країні, де Alkaloid веде господарську діяльність.

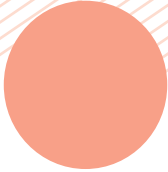
Наш Кодекс і наші політики/процедури не можуть дати відповіді на всі питання, тобто вони не охоплюють всіх ситуацій, які можуть статися під час виконання наших завдань. Вони не замінюють нашу індивідуальну відповідальність, дії та рішення, пов'язані зі здоровим глуздом.

Ми зобов'язані вивчити та зрозуміти правові та корпоративні вимоги, а також стандарти, пов'язані з відповідальністю на нашому робочому місці.

НАШІ КЕРІВНИКИ

- » Роль наших керівників у формуванні високих етичних стандартів
- » Важливість ролі керівників у впровадженні кодексу
- » Перший рівень інформування та підтримки впровадження кодексу





РОЛЬ НАШИХ КЕРІВНИКІВ У ФОРМУВАННІ ВИСОКИХ ЕТИЧНИХ СТАНДАРТІВ

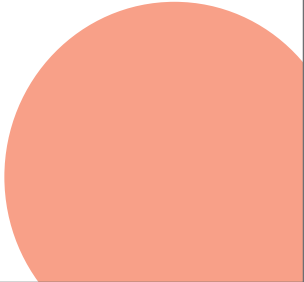
Для нас в Alkaloid дотримання високих етичних стандартів є одним із ключових обов'язків лінійних керівників. Фактично, у багатьох випадках недотримання етичних стандартів є наслідком поганого управління та/або відсутності лідерства.

Наша мета як керівників – прагнути бути в постійному контакті з нашими співробітниками, за яких ми несемо відповідальність. Тому ми ретельно відбираємо наших співробітників, розвиваємо їх, а також належним чином спрямовуємо їх та контролюємо, як вони працюють і виконують поставлені перед ними завдання.

Для нас в Alkaloid важливі не тільки результати, але й способи їх досягнення.

У процесі оцінювання підлеглих співробітників лінійні керівники зобов'язані переконатися, що досягнуті результати відповідають нашим етичним нормам і принципам. Тому наші зусилля спрямовані на надання керівникам відповідних знань, які дозволять виправдовувати довіру, а також виконати поставлені цілі та завдання. Ми очікуємо, що вони будуть дотримуватися корпоративних етичних норм і принципів під час оцінки успішної роботи своїх підлеглих.

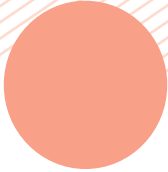
Дотримання цих високих етичних стандартів є однією з головних ролей наших керівників.



ВАЖЛИВІСТЬ РОЛІ КЕРІВНИКІВ У ВПРОВАДЖЕННІ КОДЕКСУ

Якщо ви керуєте людьми, на вас покладена особлива та важлива відповідальність за те, щоб подавати приклад і діяти відповідно до нашого Кодексу, ми очікуємо, що ви будете дотримуватися наведених нижче принципів:

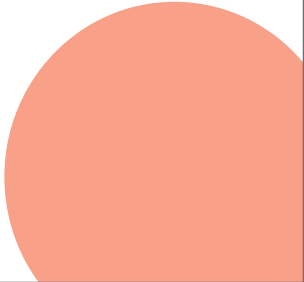
- » подавати особистий приклад доброчесності не лише словами, а й реальними діями, що ґрунтуються на високій добропорядності та моралі;
- » постійно працювати над своєю компетентністю та бути прикладом для наслідування, демонструючи етичність у виконанні всіх своїх обов'язків та завдань;
- » створювати культуру дотримання наших корпоративних, етичних стандартів та принципів, завдяки якій наші співробітники розумітимуть свою відповідальність за дотримання Кодексу;
- » забезпечити, щоб співробітники ознайомилися та знали Кодекс, політики компанії та відповідне місцеве законодавство;
- » зміцнювати довіру та заохочувати працівників ділитися занепокоєнням щодо можливих порушень Кодексу, не боячись цькування;
- » постійно прагнути запобігти порушенням Кодексу, виявляти такі випадки та вирішувати їх;
- » визнавати та винагороджувати етичну поведінку наших співробітників.



ПЕРШИЙ РІВЕНЬ ІНФОРМУВАННЯ ТА ПІДТРИМКИ ВПРОВАДЖЕННЯ КОДЕКСУ

Важливо, щоб ви, як лінійні керівники¹ та лідери, мали значний рівень знань та відрізнялися доброчесністю, щоб бути першим рівнем інформування, у кого працівники могли б отримати актуальну, всебічну та точну інформацію про Кодекс. Ви є ключовою ланкою у дотриманні та впровадженні Кодексу. Працівник завжди повинен відчувати себе в безпеці та бути впевненим, що, звернувшись до вас, він зможе поділитися своїми побоюваннями про можливе порушення Кодексу або попросити вас додатково роз'яснити керівні принципи, викладені у Кодексі.

¹ У цьому Кодексі ви можете зустріти терміни, які описують рівень керівника. Пояснюємо їх значення:

- «лінійний керівник» – цей термін відноситься до керівника, який є прямим (безпосереднім) начальником;
 - «керівництво другого рівня» – цей термін стосується керівників, які знаходяться на більш високому рівні управління, тобто над лінійним керівником. Якщо у вас виникли питання, зверніться до керівництва другого рівня за додатковими роз'ясненнями принципів, викладених у Кодексі.
- 

ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО НЕЕТИЧНУ ПОВЕДІНКУ (ПОРУШЕННЯ КОДЕКСУ)

- » Не мовчіть –
будьте голосом
добросовісності
- » Керівник відділу
корпоративного
комплаєнсу



Компанія Alkaloid зобов'язується здійснювати всі свої бізнес-операції чесно та відповідно до Кодексу. Неетична поведінка будь-якого працівника (порушення ним Кодексу), в тому числі керівників компанії Alkaloid, є неприпустимою.

Якщо будь-який працівник, включаючи керівника будь-якого рівня, порушує Кодекс, політики компанії або місцеве законодавство, він або вона буде належним чином покараний спеціальним корпоративним органом, створеним для цієї мети, тобто Комітетом з корпоративного комплаєнсу. Для усунення порушення Комітет з корпоративного комплаєнсу вживатиме всіх заходів, включаючи коригувальні та превентивні заходи, щоб запобігти подібним випадкам у майбутньому.

Ми зобов'язуємося належним чином реагувати на будь-який випадок неетичної поведінки (порушення Кодексу) за допомогою таких заходів:

- » кожне повідомлення про порушення буде розглядатися ретельно та неупереджено;
- » кожне повідомлення про порушення буде розглядатися компетентно та своєчасно;
- » оцінка фактів і доказів буде здійснюватися об'єктивно і незалежно;
- » будуть вжиті відповідні коригувальні та превентивні заходи, які включають консультування, навчання, дисциплінарні заходи або звільнення.

Розгляд таких випадків є важливою частиною процесу дотримання нашого Кодексу, політик компанії та місцевого законодавства.

Передбачається, що кожен працівник, проти якого висунуто звинувачення, не порушив Кодексу доти, доки зібрані в ході розгляду докази не підтвердять факт порушення Кодексу.

Вся процедура визначення порушення Кодексу здійснюється Комітетом з корпоративного комплаєнсу відповідно до чітко встановлених правил та принципів, в рамках яких він визначає відповідні коригувальні дії або санкції.

Будь-який випадок неетичної поведінки буде повідомлений та зареєстрований в системі порушень Кодексу.

ЧОГО ВІД НАС ОЧІКУЮТЬ?

- » Щоразу, коли хтось помічає або йому стає відомо про поведінку з боку працівника або керівника компанії Alkaloid, що суперечить Кодексу, політиці компанії Alkaloid або місцевому законодавству, ми закликаємо чесно повідомляти про таке порушення.
- » Очікується, що ми всі будемо повністю співпрацювати з відповідальними особами, які ведуть розслідування, і надамо їм усі докази, щоб підтвердити, що наші дії відповідали Кодексу, а також політиці компанії або місцевому законодавству.



Дилема: Що робити, якщо мій безпосередній керівник наполягає на діях, які суперечать політиці доброчесності компанії Alkaloid?

Відповідь: Якщо ваш безпосередній керівник наполягає на діях, які суперечать політиці доброчесності компанії Alkaloid, вам слід повідомити про цей випадок через один із каналів зв'язку для повідомлення про неетичну поведінку.



» ПРО ЩО ПОТРІБНО ПАМ'ЯТАТИ?

- » Ми повинні робити все можливе, щоб запобігти випадкам неетичної поведінки в майбутньому.
- » Ми повинні максимально співпрацювати з особами, залученими до процедури розгляду можливого порушення Кодексу, та забезпечити наявність належних доказів у справі.
- » Компанія вживатиме відповідних коригувальних заходів і санкцій, якщо ми зіткнемося з неналежною етичною поведінкою нашого співробітника.

Дилема: Існує конфлікт між тим, що визначено в нашому Кодексі, та законодавством країни, де я працюю. Я не знаю, що робити.

Відповідь: Найкращий підхід – дотримуватися більш суворих вимог, але якщо у вас все ще виникає дилема, зверніться за порадою до Юридичного відділу / Відділу корпоративного комплаєнсу компанії Alkaloid.

НЕ МОВЧИТЬ –

БУДЬТЕ ГОЛОСОМ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Бути голосом доброчесності не завжди легко, але саме так ми вирішуємо проблеми, пов'язані з неетичною поведінкою, робимо нашу компанію сильнішою та захищаємо репутацію колег.

Нам не завжди потрібно бути впевненими в тому, що порушення Кодексу дійсно сталося. Водночас ми всі зобов'язані висловлювати занепокоєння, коли стикаємося з ситуацією, в якій не застосовуються наші корпоративні принципи або політика доброчесності.

Кожен, хто ділиться інформацією з добрими намірами, тим самим захищає себе від неприємних ситуацій, що можуть виникнути. Для цього наші працівники можуть скористатися різними способами повідомити про можливу проблему. Якщо у вас є занепокоєння, що має місце можлива неетична поведінка, про це можна повідомити лінійному керівнику такого працівника або керівництву другого рівня, якщо це необхідно. Якщо є повідомлення про порушення Кодексу, воно має бути передане місцевому керівнику відділу комплаєнсу, якщо такий призначений, та/або Керівнику відділу корпоративного комплаєнсу, використовуючи вказані канали зв'язку з ними. За необхідності повідомлення може бути анонімним. Компанія Alkaloid гарантує безпеку інформації, переданої через веб-форму компанії **AlkaSpeakUp**. Згідно з прийнятою процедурою, усі скарги на порушення Кодексу розглядаються Комітетом з корпоративного комплаєнсу компанії Alkaloid, члени якого призначаються Радою директорів компанії Alkaloid.

Ми гарантуємо максимальну конфіденційність, але ви також можете залишитись анонімним у цій процедурі. У випадку, якщо ви ідентифікуєте себе, ви сильно допомагаєте в належному проведенні розслідування. Ваші особисті дані будуть розголошені тільки в разі необхідності. Будь-який вид реваншизму по відношенню до будь-кого, хто повідомляє про можливе порушення наших етичних принципів, є підставою для застосування дисциплінарних заходів аж до звільнення з роботи.

ЧОГО ВІД НАС ОЧІКУЮТЬ?

- » Якщо у вас є занепокоєння щодо можливого порушення корпоративних принципів або політики доброчесності, найкращим рішенням буде особисто поговорити зі своїм лінійним керівником.
- » Якщо вам незручно розмовляти зі своїм лінійним керівником, ви можете звернутися до керівництва другого рівня, де це можливо, а також до Керівника відділу корпоративного комплаєнсу. Про випадки порушення Кодексу слід повідомляти через зазначені канали зв'язку з Керівником відділу корпоративного комплаєнсу (веб-форма **AlkaSpeakUp** надає можливість повідомити про порушення анонімно, якщо це необхідно).



Дилема: Чи вигідно компанії Alkaloid, щоб я розповів про можливе порушення Кодексу?

Відповідь: Звичайно. Керівництву компанії Alkaloid необхідно знати про будь-яку діяльність, що призводить до порушення корпоративної доброчесності, щоб мати можливість розібратися з цим належним чином і конфіденційно. Повідомляючи про такі випадки, ви дієте відповідно до наших **основних цінностей** і політики компанії.

» ПРО ЩО ПОТРІБНО ПАМ'ЯТАТИ?

- » Висловлювати свою думку та ділитися занепокоєнням щодо можливих порушень Кодексу – це правильний вчинок будь-якого відповідального працівника, і він заслуговує на повагу. Ділячись своїми побоюваннями, такий працівник захищає себе, своїх колег, а також права та інтереси компанії Alkaloid.
- » Керівники компанії Alkaloid повинні створювати довірливе середовище, яке заохочувало б працівників висловлювати свою думку та допомагати вирішувати проблеми, пов'язані з порушенням Кодексу.

КЕРІВНИК ВІДДІЛУ КОРПОРАТИВНОГО КОМПЛАЄНСУ

Керівник відділу корпоративного комплаєнсу компанії Alkaloid повністю відповідає за те, щоб наші співробітники розуміли та дотримувалися етичних принципів, викладених у нашому Кодексі. Керівник відділу корпоративного комплаєнсу є контактною особою для всіх співробітників, акціонерів компанії, наших ділових партнерів та клієнтів щодо питань і дій, пов'язаних з нашим Кодексом, а також особою, яка безпосередньо отримує повідомлення про порушення Кодексу. Всі працівники компанії Alkaloid та її дочірніх підприємств і представництв можуть звертатися до нього або неї з усіх питань, що належать до компетенції Керівника відділу корпоративного комплаєнсу компанії Alkaloid:

- » через веб-форму **AlkaSpeakUp** для повідомлення про порушення Кодексу, розміщену на сайті компанії Alkaloid (www.alkaloid.com.mk), яка також передбачає можливість анонімного повідомлення;
- » зателефонувавши за номером телефону +38972918245 (номер телефону Керівника відділу корпоративного комплаєнсу);
- » електронною поштою на адресу: complianceofficer@alkaloid.com.mk

Отримавши повідомлення про порушення Кодексу, Керівник відділу корпоративного комплаєнсу передає його до Комітету з корпоративного комплаєнсу – корпоративного органу, який проводить розслідування та приймає рішення за скаргами про порушення Кодексу. Керівник відділу корпоративного комплаєнсу також є членом Комітету з корпоративного комплаєнсу та бере активну та професійну участь у процедурі визначення факту порушення та, можливо, обрання санкції за таке порушення.

У всіх основних дочірніх підприємствах компанії Alkaloid, де це можливо, призначаються місцеві спеціалісти з корпоративного комплаєнсу, а там, де їх не призначено, цю функцію виконує регіональний менеджер дочірнього підприємства. Особи, відповідальні за комплаєнс на місцевому рівні, знаходяться в тісній координації та постійному зв'язку з Керівником відділу корпоративного комплаєнсу компанії Alkaloid та мають такі обов'язки:

- » надавати підтримку у впровадженні Кодексу поведінки компанії Alkaloid;
- » бути контактною особою, до якої працівники можуть звернутися за допомогою та консультацією, якщо вони підозрюють порушення Кодексу;
- » стежити за дотриманням місцевою компанією застосовних місцевих законів, нормативно-правових актів та кодексів у країні, в якій вони працюють;
- » брати участь у забезпеченні високого рівня знань у місцевій компанії шляхом проведення різноманітних тренінгів, навчання та контролю знань, пов'язаних з Кодексом;
- » підтримувати лінійне керівництво у впровадженні Кодексу та у місцевих процесах, спрямованих на підтримку доброчесності;
- » брати участь в обміні досвідом з Керівником відділу корпоративного комплаєнсу з метою постійного вдосконалення корпоративної та місцевої практики впровадження та дотримання Кодексу;
- » заохочувати працівників відкрито висловлювати занепокоєння щодо можливих порушень Кодексу та місцевих практик у країні, в якій вони працюють.

» ПРО ЩО ПОТРІБНО ПАМ'ЯТАТИ?

Якщо нам незручно звертатися до свого лінійного керівника або керівництва другого рівня, якщо це необхідно, з питань, пов'язаних із дотриманням Кодексу компанії Alkaloid або локальних політик, місцевий спеціаліст з корпоративного комплаєнсу або особа, яка його заміщає, надасть допомогу та пораду, як діяти далі.

Якщо ми не бажаємо звертатися до місцевого керівництва з питань, пов'язаних із дотриманням Кодексу та локальних політик, ми можемо звернутися безпосередньо до Керівника відділу корпоративного комплаєнсу компанії Alkaloid, скориставшись вказаними каналами зв'язку з ним або нею, а якщо ми хочемо, щоб це було анонімно, ми можемо зробити це за допомогою веб-форми **AlkaSpeakUp**.

НАШІ ЛЮДИ

- » Добročесність
- » Справедливе ставлення до всіх працівників
- » Мобінг
- » Високі очікування та наша роль
- » Конфлікт інтересів
- » Робота в компанії Alkaloid





ЩО ЦЕ?

Наші люди – це наш найважливіший актив. Ми постійно дбаємо про них, щоб забезпечити їм найкращі умови праці та ставлення в компанії. Ми інвестуємо в особистий розвиток кожного працівника та дбаємо про вдосконалення його знань і навичок, щоб забезпечити безперервний особистий прогрес та зростання в компанії Alkaloid.

ЧОМУ ЦЕ ВАЖЛИВО?

У компанії Alkaloid ми цінуємо і поважаємо різноманітність знань, навичок, досвіду та індивідуальних особливостей, які збагачують наше робоче середовище та ведуть нас до кращих рішень.

ЯК МИ ЦЕ РОБИМО?

Наші основні цінності, разом з Кодексом, визначають те, як ми ставимося один до одного, підтримуємо безпечне робоче середовище, піклуємося про здоров'я наших співробітників, а також надаємо їм рівні можливості.

ДОБРОЧЕСНІСТЬ

Особиста доброчесність базується на наших цінностях і принципах. Це ознака людини, яка керується міцними морально-етичними принципами у повсякденних діях.

Кожен з нас несе відповідальність за прийняті нами рішення, які ґрунтуються на найвищих морально-етичних принципах і тісно пов'язані з нашою особистою доброчесністю. Ця перевага покладає на нас ще більшу відповідальність за те, щоб бути обережними у своїх діях. Ми очікуємо, що наші співробітники сприйматимуть **основні цінності** компанії як частину своїх особистих цінностей.

У ситуаціях, коли здоровий глузд може бути поставлений під загрозу, ми залишаємося непохитними та рішуче налаштованими прийняти правильне рішення, оскільки високі стандарти морально-етичних принципів керують нами кожен день.



Дилема: Я є членом складської інвентаризаційної комісії. Під час інвентаризаційної перевірки деякі товари виявилися відсутніми, але мені потрібно розписатися про те, що вони фізично є на складі, чого я не можу підтвердити. Що мені робити?

Відповідь: Ніколи не приховуйте недостовірну інформацію, яка може поставити під загрозу вашу репутацію та репутацію нашої компанії! Зверніть увагу, що надання невірної інформації та приховування факту, що деякі товари неможливо фізично знайти, не повинно включатися до інвентаризаційного звіту. Однак, якщо вас просять підписати звіт з невірною інформацією, зверніться до керівництва другого рівня, якщо це можливо, або повідомте про це Керівника відділу корпоративного комплаєнсу через зазначені канали зв'язку.

Корпоративна доброчесність – це ведення господарської діяльності відповідно до всіх чинних законів і нормативно-правових актів, а також високих стандартів доброчесності, встановлених компанією Alkaloid. Дотримання цих стандартів є важливим принципом, який веде до постійного успіху у нашому бізнесі.

Всі наші зацікавлені сторони очікують від нас чесної поведінки під час здійснення повсякденної господарської діяльності. Дотримання наших високих стандартів доброчесності іноді може негативно впливати на наші результати. Проте ми вважаємо, що іноді найважливішим є не сам результат, а те, яким чином він досягається.

Кожен з нас своїми повсякденними діями впливає на репутацію компанії Alkaloid. Alkaloid є глобальною компанією, тому порушення принципів доброчесності будь-яким співробітником, де б він не працював, може негативно вплинути на нашу репутацію як компанії.



Дилема: Мій начальник доручив мені зробити щось, що, на мою думку, не відповідає стандартам доброчесності компанії. Що мені робити?

Відповідь: Поділіться своїми сумнівами зі своїм керівником (це вимагає сміливості, але це правильно). Пам'ятайте, що тільки ви несете відповідальність за власну поведінку та вчинки. Якщо керівник наполягає на тому, щоб не ділитися підозрою, зверніться до керівництва другого рівня, де це можливо, до місцевого спеціаліста з корпоративного комплаєнсу або повідомте безпосередньо Керівника відділу корпоративного комплаєнсу через зазначені канали зв'язку.

СПРАВЕДЛИВЕ СТАВЛЕННЯ ДО ВСІХ ПРАЦІВНИКІВ

У повсякденному спілкуванні, а також при відборі співробітників, партнерів, кандидатів на робоче місце та клієнтів ми виступаємо за політику недискримінації за всіма ознаками, тобто відповідно до наших основних цінностей ми з захопленням і емпатією ставимося до проявів різноманітності, незалежно від посади в компанії, походження, національної / етнічної та релігійної приналежності, віку, мови, раси, статі, соціального статусу, психічних або фізичних вад, стану здоров'я, сексуальної орієнтації, цінностей або інтересів цієї людини.

Компанія Alkaloid також дотримується принципів захисту від зловживань дитячою працею відповідно до міжнародних стандартів.

Будучи глобальною компанією, представленою в багатьох країнах, Alkaloid прагне до поваги та цінує різноманітність кожної людини. Ми сприймаємо відмінності людей як шанс навчитися чомусь новому і підійти до чогось в інший спосіб.





Дилема: Під час щотижневого розподілу завдань мій керівник призначив завдання всім членам команди, окрім мене. Те ж саме відбувається постійно протягом останніх кількох місяців, хоча раніше я виконував усі доручення точно в обумовлені терміни. Що мені робити?

Відповідь: Ізоляція окремих членів команди з метою спричинити дискомфорт та приниження є несправедливим ставленням. Поговоріть зі своїм керівником про те, чому він чи вона не делегує робочі завдання вам або іншим колегам, та спробуйте з'ясувати, чому він чи вона ізолює вас від колективу. Якщо ви не можете вирішити конфлікт мирно, професійно та продуктивно, зверніться до керівництва другого рівня, якщо це можливо, або повідомте про це Керівника відділу корпоративного комплаєнсу через зазначені канали зв'язку (веб-форма [AlkaSpeakUp](#) надає можливість надіслати анонімне повідомлення, якщо це необхідно).

➤ ПРО ЩО ПОТРІБНО ПАМ'ЯТАТИ?

Компанія Alkaloid впроваджує політику рівних можливостей та рівного ставлення до всіх, створюючи робочу атмосферу, в якій кожна людина має можливість бути собою і тим самим сприяти більшому успіху компанії. Керуючись цими принципами, ми приймаємо різні погляди людей як перевагу у повсякденній роботі.

Ми усвідомлюємо, що відмінності інших людей – це можливість розширити спектр наших знань, навичок і світогляду. Різноманітність думок та обмін ними з оточуючими веде нас до прийняття більш успішних і конструктивних рішень.

МОБІНГ

Будь-яка поведінка, що являє собою будь-яку форму переслідування (харасменту) на робочому місці з метою принизити, висміяти або образити працівника, буде розглядатися як мобінг. Мобінгом можна вважати як психологічні переслідування, так і сексуальні домагання.

Психологічне переслідування (психологічний харасмент) – це негативна поведінка особи або групи осіб, яка посягає на честь, гідність та репутацію працівника, викликаючи при цьому у переслідуваної особи почуття страху, а також дискомфорту і приниження, кінцевою метою якої може бути порушення фізичного та/або психічного здоров'я.

Сексуальні домагання (сексуальний харасмент) – це будь-яка вербальна, невербальна або фізична поведінка, заснована на сексуальній поведінці, яка в кінцевому підсумку посягає на гідність особи, що зазнає сексуальних домагань, і викликає у неї почуття страху, дискомфорту та/або приниження.

Базове право кожного працівника – працювати в середовищі, вільному від будь-яких проявів мобінгу, не боячись реваншизму, якщо він або вона заявлять про мобінг.

Компанія ALKALOID засуджує будь-яку подібну поведінку і не допускає жодних форм мобінгу, незалежно від посади та функцій, які виконує особа, що здійснює мобінг.

Базове право кожного працівника – працювати в середовищі, вільному від будь-яких проявів мобінгу, не боячись реваншизму, якщо він або вона заявлять про мобінг.

ЯК МИ ЦЕ РОБИМО?

- » Ми не висміюємо, не принижуємо і не ображаємо наших колег.
- » Ми не зводимо наклепів на наших колег з метою зашкодити їхній репутації, честі та гідності.
- » Ми не об'єднуємося з іншими колегами з метою переслідування окремих осіб або груп колег.
- » Ми не проявляємо фізичної чи вербальної агресії по відношенню до інших.
- » Ми не висловлюємо неприємні коментарі, жарти, зауваження; ми не ділимося неприйнятними зображеннями чи текстами та не поведимося неналежним чином у контексті сексуальних домагань.
- » Ми не просимо і не змушуємо працівників вчиняти дії сексуального характеру, не шантажуємо їх, щоб вони їх вчиняли.
- » Ми не використовуємо фінансову та/або нематеріальну підтримку в нашій діяльності.
- » Ми не ділимося ключовою інформацією, яка необхідна для виконання завдань, з тими, з ким працюємо та/або співпрацюємо, щоб навмисно призвести до помилки іншого.
- » Ми не делегуємо завдання членам команди навмисно, щоб ізолювати окремих членів команди, якщо ми перебуваємо в ролі керівника.
- » Компанія Alkaloid негативно ставиться до доручення окремим членам команди завдань, що не відповідають їхній кваліфікації з метою їх ізоляції, якщо ми перебуваємо в ролі керівника.

ЧОГО ВІД НАС ОЧІКУЮТЬ?

Якщо ми стали свідками або учасниками ситуації, пов'язаної з мобінгом, ми зобов'язані звернутися до свого лінійного керівника, керівництва другого рівня, якщо це можливо, або повідомити про це Керівника відділу корпоративного комплаєнсу, використовуючи зазначені канали зв'язку. Веб-форма [AlkaSpeakUp](#) пропонує можливість анонімної реєстрації (якщо це необхідно).

Ми не повинні займатися мобінгом або ображати своїх колег. Від нас очікують, що ми будемо гідно та відповідально ставитися до всіх наших співробітників.

ВИСОКІ ОЧІКУВАННЯ ТА НАША РОЛЬ

Високі очікування від наших співробітників збільшують шанси на те, що вони будуть успішними в досягненні своїх особистих цілей, що дозволить їм постійно прогресувати і розвиватися. Наші співробітники працюють з повною віддачею і прагнуть зробити **все можливе**, щоб досягти поставлених цілей. З іншого боку, співробітники, які досягають своїх цілей, збільшують успіх всієї компанії. Успіх компанії є віддзеркаленням відданості та цілеспрямованості кожного з нас.

Наші співробітники демонструють **позитивне ставлення до роботи** і виконують свої завдання чесно та сумлінно. Вони відповідально представляють нашу компанію і поведуться професійно навіть тоді, коли не перебувають при виконанні службових обов'язків. Вони дотримуються встановлених політик і процедур при вирішенні проблем або складних завдань.

Ми ділимося баченням та місією Alkaloid з кожним співробітником, звертаючи увагу на особливу роль і значення кожного співробітника в нашій компанії, а також на наші очікування від конкретної роботи, що допомагає та сприяє втіленню нашої місії в реальність.

Наші працівники прагнуть **отримувати виклики, щоб вдосконалюватися**. Вони завойовують довіру та повагу за відповідальне прийняття рішень у межах своїх обов'язків. Крім того, кожен наш працівник розуміє **важливість своєї ролі** і те, як його обов'язки впливають на нашу організацію чи відділ, де він працює.

Ми чітко повідомляємо кожному новому працівнику про наші очікування і постійно повторюємо їх, коли ми направляємо та залучаємо їх до виконання їхньої нової роботи та обов'язків.

Ми очікуємо, що наші керівники **чітко повідомлятимуть про свої очікування** та постійно спілкуватимуться з нашими працівниками. Все повинно починатися з них. Вони допомагають нашим працівникам зрозуміти **загальну картину**, тим самим дозволяючи нам краще зрозуміти, чому наша роль важлива, і легше перейти до виконання наших завдань.

КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ

Конфлікт інтересів – це будь-яка ситуація, в якій виникає протиріччя між особистими інтересами та цілями компанії і яка пов'язана з нашими професійними повноваженнями та обов'язками. Також конфлікт інтересів – це будь-яка ситуація, в якій інтереси та цілі нашого близького родича або наших друзів переплітаються з інтересами компанії Alkaloid.

Конфлікт інтересів виникає тоді, коли ми можемо отримати пряму або майбутню особисту вигоду, на яку можуть вплинути наші рішення або дії.

Компанія Alkaloid надає нам повну свободу дій щодо нашої особистої участі в соціальному житті та ділових відносинах, але в жодному разі ми не повинні мати особисту вигоду, яка може призвести до конфлікту інтересів з компанією Alkaloid.

» ПРО ЩО ПОТРІБНО ПАМ'ЯТАТИ?

- » Уникати ситуацій, в яких наші особисті інтереси конфліктують з інтересами компанії.
- » Не використовувати свою посаду в компанії Alkaloid для нашої особистої вигоди або вигоди своїх родичів чи близьких осіб.
- » Завжди інформувати свого лінійного керівника про будь-який потенційний або поточний конфлікт інтересів. Важливо вміти розпізнавати потенційний конфлікт, оскільки це може допомогти нам його уникнути.
- » Інформувати свого лінійного керівника, керівництво другого рівня, де це можливо, або повідомляти Керівника відділу корпоративного комплаєнсу через зазначені канали зв'язку, якщо нам стало відомо про конфлікт інтересів у нашому робочому середовищі. Неповідомлення про потенційний конфлікт інтересів є порушенням нашого Кодексу.
- » Якщо ми підозрюємо наявність конфлікту інтересів, пов'язаного з нашим лінійним керівником, ми зобов'язані звернутися до керівництва другого рівня, де це можливо, або повідомити про це Керівника відділу корпоративного комплаєнсу через зазначені канали зв'язку.



Дилема: Мені, як керівнику невеликої команди працівників, виділили бюджет для підвищення одного працівника з моєї команди у наступному році. Син моїх сусідів, який перебуває у скрутному фінансовому становищі, також працює в моїй команді, і я знаю, що це підвищення зарплати було б йому на користь, навіть якщо він не є успішним у своїй роботі. З іншого боку, його колега по команді показав відмінні результати у виконанні своїх завдань за минулий період. Я стою перед дилемою, кому віддати перевагу в підвищенні.

Відповідь: Підвищення дається співробітникам, щоб винагородити їх за минулу роботу і дати їм мотивацію для майбутніх успіхів. Рішення допомогти іншим – це завжди добре. Але в цьому випадку підвищення повинен отримати той працівник, чиї результати роблять найбільший внесок у робочий процес.

ЧОГО ВІД НАС ОЧІКУЮТЬ?

Ми зобов'язані уникати будь-яких ситуацій або особистих інтересів, які можуть вплинути на наш професіоналізм та незалежність у прийнятті рішень при виконанні своїх обов'язків. Перед тим, як вчинити будь-яку дію або якщо виникає дилема щодо потенційного конфлікту інтересів, ми зобов'язані повідомити та проконсультуватися з нашим лінійним керівником або керівництвом другого рівня, де це можливо, або з нашим Відділом корпоративного комплаєнсу.



РОБОТА В КОМПАНІЇ ALKALOID

Компанія Alkaloid створює стимулююче середовище, в якому працюють і роблять свій внесок у спільну справу справжні професіонали.

Ми цінуємо ваші навички та шукаємо шляхи їх застосування в компанії. Ми гарантуємо, що ви матимете доступ до навчання та наставництва, необхідних для досягнення успіху в роботі та розкриття вашого потенціалу.

Ми гарантуємо, що наші потенційні працівники отримують досвідчених і перевірених наставників-професіоналів, які щодня допомагатимуть їм відчувати, що компанія їх цінує і поважає.

Alkaloid намагається постійно покращувати робоче середовище. Ми надаємо всім співробітникам рівні можливості для вдосконалення та розвитку, щоб вони могли реалізувати свій потенціал і зробити внесок в успіх компанії, а також тому, що ми прагнемо допомагати іншим.

Про те, як можна подати заявку на працевлаштування, отримання стипендії або стажування, ви можете дізнатися на нашому сайті www.alkaloid.com.mk у розділі «Кар'єра».

НАША ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ/ЗАЦІКАВЛЕНІ СТОРОНИ/ЗОВНІШНІЙ КОМПЛАЄНС

- » Подарунки та розваги
- » Запобігання корупції, хабарництву та відмиванню грошей
- » Фінансова звітність, бухгалтерський облік та податки
- » Біржова торгівля та інсайдерська інформація
- » Захист персональних даних
- » Соціальна відповідальність
- » Наша громада
- » Захист навколишнього середовища
- » Повага до наших ділових партнерів та конкуренція
- » Комунікація з державними органами та їх представниками
- » Державні закупівлі / тендери





ЩО ЦЕ ОЗНАЧАЄ?

Компанія Alkaloid разом зі своїми дочірніми підприємствами має привілей вести господарську діяльність у кількох країнах. У кожній з країн, де ми працюємо, ми зобов'язані знати і дотримуватися законів та нормативно-правових актів, що регулюють нашу діяльність.

ЧОМУ ЦЕ ВАЖЛИВО?

Дотримання нами законів та місцевих нормативно-правових актів демонструє нашу готовність діяти етично та прозоро у громадах, де ми ведемо свою діяльність. Крім того, будь-яке недотримання законодавства може призвести до індивідуальних і колективних (для компанії) санкцій, штрафів, заборон та інших персональних або комерційних дисциплінарних заходів.

ЯК МИ ЦЕ РОБИМО?

В рамках інтегрованої системи управління компанія Alkaloid застосовує низку корпоративних політик, процедур, положень, які разом з регулярними тренінгами та семінарами допомагають співробітникам дотримуватися вимог законодавства. Юридичний відділ / Відділ корпоративного комплаєнсу, Відділ забезпечення якості, Відділ кадрів, Фінансовий відділ та Відділ внутрішнього аудиту надають рекомендації та відкриті для обговорення всіх питань, пов'язаних з дотриманням законодавства, що стосується нашої діяльності.

У випадку виявлення будь-якої невідповідності між місцевим законодавством та Кодексом, ми зобов'язані негайно повідомити про це Юридичний відділ / Відділ корпоративного комплаєнсу / Відділ кадрів та/або Відділ внутрішнього аудиту.

ПОДАРУНКИ ТА РОЗВАГИ

Ми, як компанія, працюємо в різних середовищах та громадах, де певні дії (випадкові подарунки або пропозиції розваг) є вираженням ввічливості або відображенням соціальних та культурних практик. Ми поважаємо культурні норми в належній мірі відповідно до місцевих законів і нормативно-правових актів, згідно з якими ми працюємо, але ці дії не повинні порушувати наші етичні цінності.

Випадкові подарунки або пропозиції розваг часто вважаються нормальною частиною бізнесу, але іноді навіть подарунок або пропозиція, зроблені з добрими намірами, можуть бути недоречними. Будь-який подарунок або пропозиція розваг, що створює відчуття обов'язку або ставить під загрозу ваше професійне судження, є неприйнятним.

Ми не повинні дарувати або приймати подарунки та послуги, які можуть поставити під загрозу нашу особисту репутацію або репутацію та незалежність компанії Alkaloid.

Подарунки або послуги, що надаються або отримуються, повинні:

- » мати номінальну вартість, бути рідкісними та мати розумну ділову мету;
- » відповідати діловій практиці, прийнятій у даній галузі та географічному розташуванні, і не повинні вважатися розкішними;
- » бути дозволеними законом та політикою дарувальника та отримувача;
- » не шкодити репутації та іміджу нашої компанії;
- » бути точно зафіксованими в наших книгах та записах;
- » не включати готівку або кошти (подарункова картка, чек, позика або цінні папери).

Забороняється просити подарунки або послуги будь-якого роду. Це стосується не тільки цих випадків, але й усіх видів компенсації. Отримання певної пропозиції нас ні до чого не зобов'язує. Ми не повинні користуватися знижками або іншими додатковими перевагами від постачальників та наших ділових партнерів, якщо вони не доступні широкій громадськості або нашим колегам з Alkaloid.

Ми не приймаємо пропозиції, які можуть вплинути на наші ділові рішення або які можуть здатися недоречними, навіть якщо їх вартість знаходиться в межах, прийнятних для компанії. Ми зобов'язані повідомляти про такі ситуації Керівнику відділу корпоративного комплаєнсу.

Якщо у нас виникають певні сумніви чи вагання щодо прийняття або відхилення пропозиції, ми повинні негайно повідомити про цю ситуацію нашому лінійному керівнику або в Юридичний відділ/Відділ корпоративного комплаєнсу та попросити інструкцій щодо подальших дій.



Дилема: Я отримав подарунок від ділового партнера, який я не повинен був приймати. Що мені робити?

Відповідь: Поверніть подарунок діловому партнеру та ввічливо поясніть йому нашу політику.

Якщо ваш діловий партнер пропонує вам подарунок, зверніть увагу на такі моменти:



Чи є цей подарунок скромним або звичайним і чому я його отримую?



Чи є подарунок дорожчим, ніж його номінальна вартість?



Чи регулярно дарувальник дарує подарунки і як їх прийняття вплине на оточення?



Чи викликає подарунок почуття обов'язку або компрометує моє професійне судження?

ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ, ХАБАРНИЦТВУ ТА ВІДМИВАННЮ ГРОШЕЙ

Компанія Alkaloid демонструє свою доброчесність та принципи чесної поведінки у ділових відносинах через зусилля, спрямовані на викорінення корупції у всіх її формах. Ми зобов'язані дотримуватися всіх законів та інших чинних нормативно-правових актів Республіки Північна Македонія та/або країн, де присутня компанія Alkaloid, які стосуються хабарництва, корупції та/або видів господарської діяльності з певними фізичними та юридичними особами. У цьому сенсі ми зобов'язані знати ті аспекти законів та нормативно-правових актів² які застосовуються і підпадають під сферу наших завдань і обов'язків, які можуть бути кваліфіковані як корупційні.

Співробітники та лінійні керівники компанії Alkaloid не повинні здійснювати виплати в натуральній формі або передавати будь-які цінності чи інші вигоди представникам ділових партнерів або державним службовцям з метою забезпечення або збереження ділових відносин або вигідного становища, а також робити подарунки державним службовцям, вартість яких перевищує встановлену чинним законодавством.

²антикорупційне законодавство, законодавство про лікарські засоби та медичні вироби, законодавство про охорону здоров'я, Кримінальний кодекс та екстериторіальні закони, такі як Закон США про корупцію за кордоном (FCPA) та Закон Великої Британії про боротьбу з хабарництвом, де це може бути застосовано.





Наш обов'язок – негайно повідомляти Керівника відділу корпоративного комплаєнсу про будь-яку спробу хабарництва з боку третьої сторони.

Компанія Alkaloid регулярно проводить тренінги для своїх співробітників з впровадженого антикорупційного законодавства.

Співробітники, які займаються міжнародними операціями, повинні знати, як працювати в повній відповідності з міжнародним антикорупційним законодавством.

Компанія Alkaloid працює відповідно до законодавства і повністю дотримується його з метою запобігання відмиванню коштів та фінансуванню тероризму незалежно від того, де вона веде свою господарську діяльність.

Ми зобов'язані отримати від потенційних покупців, агентів і ділових партнерів необхідну документацію, щоб підтвердити, що вони займаються законною підприємницькою діяльністю і що їхні кошти надходять із законних джерел. При будь-якій співпраці з новим діловим партнером ми зобов'язані проконсультуватися з Юридичним відділом/Відділом корпоративного комплаєнсу.

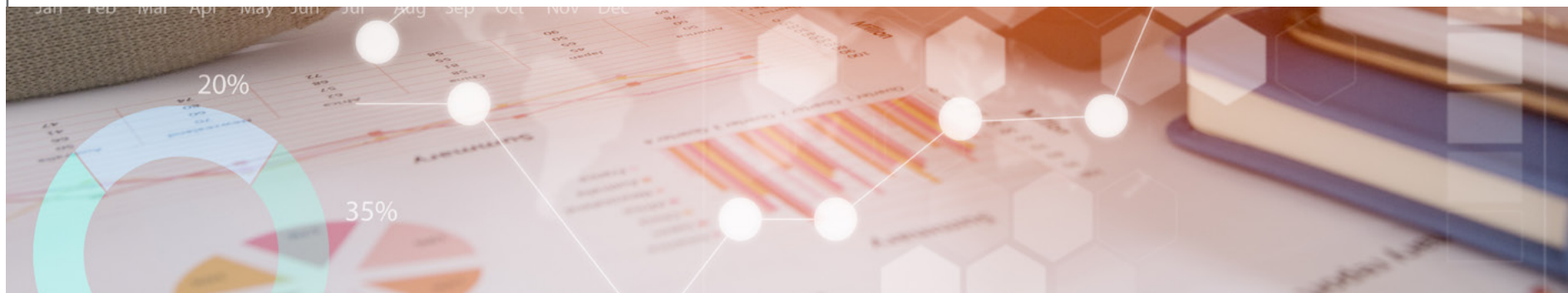
Слід враховувати той факт, що сприйняття має важливе значення, і що в певних ситуаціях наша поведінка може бути розцінена як неналежна або як хабарництво, незалежно від наших намірів.

Пам'ятайте: підкуп будь-кого, в будь-якій організації (державній чи приватній), на будь-якому рівні – це завжди неправильно і неприпустимо. Підкуп/хабарництво стосується не лише готівкових коштів, але й усього, що має цінність (подарунки, послуги, пропозиція роботи, позика, розваги, подорожі тощо).

ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ, БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ПОДАТКИ

Alkaloid – це компанія, зареєстрована на Македонській фондовій біржі, яка веде господарську діяльність у кількох країнах. Ми повинні вести точний бухгалтерський облік всіх наших видів діяльності та операцій, щоб забезпечити достовірність нашої фінансової звітності. Ми несемо відповідальність (перед усіма співробітниками) за створення/повідомлення чесних і об'єктивних фінансових і нефінансових даних. Точна ділова документація має важливе значення для управління компанією, а також для підтримки довіри акціонерів. Це також допомагає компанії Alkaloid виконувати свої зобов'язання перед громадськістю щодо надання повної, точної та своєчасної фінансової звітності.

Ми повністю дотримуємося Міжнародних стандартів фінансової звітності, а також податкового законодавства країн, де ми працюємо. У разі, якщо ви стикаєтеся з новою та незнайомою транзакцією, щодо якої ви не впевнені, які податкові / бухгалтерські наслідки вона може спричинити, негайно зверніться за консультацією до Фінансового / Податкового відділу Alkaloid AD Skopje.



ЧОГО ВІД НАС ОЧІКУЮТЬ?

- » Необхідно бути впевненими в тому, що вся фінансова та нефінансова інформація, яку ми створюємо та повідомляємо, є правдивою, об'єктивною та повною. Ми не повинні подавати неправдиві або оманливі звіти. Фальсифікація звітів, записів та рахунків або спотворення фактів є шахрайством.
- » Необхідно дотримуватись заходів внутрішнього контролю, визначених в політиках та процедурах компанії.



Дилема: Я не працюю у Фінансовому відділі / Бухгалтерії. Чи несу я відповідальність за достовірність фінансової інформації?

Відповідь: Так, майже всі транзакції, тобто операції, які ми здійснюємо щодня, мають фінансовий ефект. Точність у веденні бухгалтерської документації не є завданням лише однієї команди або одного відділу в компанії – це відповідальність усіх працівників. Всі наші щоденні операції, тобто діяльність, повинні бути зафіксовані своєчасно, точно, повно і правильно (наприклад: звіти про витрати на відрядження, контракти, рахунки-фактури, заплановані витрати, звіти про продажі, виробничі замовлення тощо).



Дилема: Останнім часом у мене було кілька відряджень, але я загубив деякі рахунки за готелі. Колега, який був у подібній ситуації, порадив мені підготувати фіктивні рахунки і подати їх. Чи можна так зробити?

Відповідь: Ні, це є підробкою звіту про витрати на відрядження і є неприйнятним. Ви повинні повідомити свого керівника та Фінансовий відділ/Бухгалтерію про ситуацію, що склалася, і разом шукати відповідне рішення.

БІРЖОВА ТОРГІВЛЯ ТА ІНСАЙДЕРСЬКА ІНФОРМАЦІЯ

Інсайдерська інформація – це будь-яка інформація, яка потенційно може вплинути на вартість цінних паперів та яку не оприлюднюють у друкованих або електронних засобах масової інформації.

Інформація, яка потенційно може вплинути на вартість цінних паперів, – це інформація особливого характеру, яка прямо чи опосередковано пов'язана з емітентом цінних паперів і розголошення якої може вплинути на ціну цінних паперів емітента або вплинути на рішення інвесторів щодо купівлі, продажу чи утримання цінних паперів. Найбільш поширеними прикладами такої інформації є дані про продажі, операційний прибуток, плани, зміни в структурі управління компанією, капітальні інвестиції, ліцензійні угоди, регуляторна діяльність, судові процеси, потенційні поглинання/злиття капіталу, рішення про розподіл дивідендів, зміни в акціонерному капіталі компанії, що належать членам Правління та Наглядової ради тощо.

Під час виконання своїх обов'язків ми, як працівники компанії Alkaloid, можемо отримати інформацію про нашу компанію або про компанії, з якими ми співпрацюємо, яка не розголошується публічно і яка відповідає поняттю "інсайдерська інформація". Ці знання роблять нас особами, що володіють інсайдерською інформацією, тому, відповідно до законодавства, нам забороняється отримувати матеріальну вигоду від торгівлі цінними паперами на підставі інсайдерської інформації, розголошувати її або передавати третім особам (у тому числі членам сім'ї та друзям).

Інсайдерська інформація повинна зберігатися відповідно до політики конфіденційності компанії.

Якщо ви не впевнені, чи є отримана інформація такою, що може вплинути на вартість цінних паперів, або інсайдерською інформацією, зверніться за порадою до Фінансового відділу, Юридичного відділу або Відділу управління акціонерним капіталом та активами.

ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ



Персональні дані – це вся інформація, яка може бути використана з метою прямої або опосередкованої ідентифікації певної фізичної особи, наприклад, ім'я, прізвище, номер соціального страхування (ідентифікаційний код), номер телефону, адреса, адреса електронної пошти, дата народження, фотографії тощо.

Компанія Alkaloid працює в декількох країнах і використовує різні системи для обробки, обміну та спільного використання даних зі своїми столичними філіями та зовнішніми партнерами. Зростаюча потреба у повсякденній співпраці, а також використання сучасних електронних інструментів та комунікаційних платформ сприяє збільшенню обміну персональними даними.

Існують закони про захист персональних даних, які регулюють, як відповідально збирати, зберігати, використовувати, поширювати, передавати та знищувати персональні дані. Ми зобов'язані знати і дотримуватись цих законів, де б ми не вели свою діяльність (у всіх країнах, де ми ведемо операційну діяльність, а також при безпосередній співпраці з фізичними особами з будь-якої частини світу).

Необхідно дбати про кібербезпеку, дотримуватись процедур і процесів, встановлених нами як компанією, з метою захисту від атак і несанкціонованого доступу до наших комп'ютерів, мереж, програмного забезпечення та баз даних.

ЧОГО ВІД НАС ОЧІКУЮТЬ?

- » Знати, яка інформація може бути віднесена до персональних даних.
- » Дотримуватися законів про захист персональних даних у країні/країнах, де ми працюємо.
- » Не вимагати доступу до будь-яких персональних даних, якщо це не пов'язано з нашою роботою.
- » Ставитися до персональних даних з максимальною серйозністю та використовувати виключно з тією метою, для якої вони надаються, дбати про їх конфіденційність відповідно до чинного законодавства.
- » Забезпечити технічні та організаційні заходи для захисту персональних даних наших працівників та ділових партнерів; отримати необхідну згоду у суб'єктів, з якими ми обмінюємося персональними даними, та підписати угоду про нерозголошення конфіденційної інформації відповідно до чинного законодавства.



Дилема: З метою кращої презентації свого продукту один з наших постачальників хотів би надіслати брошуру та безкоштовний зразок продукту колегам з моєї служби/відділу. Для цього він попросив мене надати список імен та адрес моїх колег. Чи можу я поділитися з ним цією інформацією?

Відповідь: Якщо у вас виникають сумніви, краще звернутися до Юридичного відділу або спеціаліста (уповноваженої особи з питань захисту персональних даних) в організації/країні, де ви працюєте. Хоча цей запит має добрі наміри, і ваші колеги можуть погодитися на отримання безкоштовних зразків, розголошення такої інформації підриває наші зобов'язання щодо конфіденційного зберігання персональних даних.

СОЦІАЛЬНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

НАША ГРОМАДА

Що стосується наших відносин з громадою, то ми віримо, що просто бути добрим сусідом недостатньо. Ми хочемо бути добрим партнером. Ми хочемо покращувати громади, в яких ми працюємо, оскільки ми є їх частиною. Через підтримку **студентів** (Програма стажування та регулярні стипендії для найкращих студентів від Фонду Трайче Мукаєтова); через підтримку **спорту** (збірна Македонії з гандболу, волейболу, баскетболу, шахів) та **культури** (забезпечення найкращих умов для творчості видатних митців); організовуючи регулярні **благодійні заходи** (під егідою Фонду Трайче Мукаєтова, з метою допомоги найбільш вразливим верствам населення нашої громади); через постійну підтримку **систем охорони здоров'я** в регіонах, де ми працюємо, і через велику кількість інших видів діяльності ми прагнемо віддати нашому суспільству найкраще, що ми можемо, відповідно до політики соціальної відповідальності компанії Alkaloid.

Оскільки підтримка громад є частиною **основних цінностей** компанії Alkaloid, ми заохочуємо вас брати участь / дізнатися більше про наші ініціативи з корпоративної соціальної відповідальності, а також зробити свій внесок у вдосконалення існуючих або започаткування абсолютно нових способів підтримки громад.

ЗАХИСТ НАВКОЛИШНЬОГО СЕРЕДОВИЩА

Компанія Alkaloid AD, як соціально відповідальна компанія, розглядає захист навколишнього середовища як довгострокове і постійне зобов'язання. Системи захисту та управління навколишнім середовищем є частиною інтегрованої системи управління якістю (ISO 14001:2015).

Ми прагнемо вести свою господарську діяльність в екологічно відповідальний спосіб і зобов'язуємося дотримуватися всіх чинних природоохоронних законів і нормативно-правових актів. Ми поставили перед собою амбітні цілі щодо мінімізації забруднення навколишнього середовища шляхом скорочення викидів газів і стічних вод, сортування відходів, зменшення споживання палива тощо. Крім того, ми маємо Відділ енергоменеджменту, який розробляє стратегії підвищення енергоефективності та енергозбереження відповідно до політики енергоменеджменту.

ЧОГО ВІД НАС ОЧІКУЮТЬ?

Необхідно дотримуватися всіх законів, політик, дозволів та нормативно-правових актів, спрямованих на:

» захист
навколишнього
середовища;



» економію
енергії, води
та інших
природних
ресурсів;



» зменшення
впливу нашої
діяльності на
навколишнє
середовище.



ПОВАГА ДО НАШИХ ДІЛОВИХ ПАРТНЕРІВ ТА КОНКУРЕНЦІЯ

Ми співпрацюємо з діловими партнерами з усього світу, і вони відіграють важливу роль у нашому розвитку та досягненні успіху. Тому ми повинні переконатися, що відносини, які ми будуємо з нашими діловими партнерами, ґрунтуються на взаємній повазі та довірі. Обирайте правильних партнерів для наших колег, приймаючи об'єктивні рішення на основі таких параметрів, як якість, сервіс, ціна, доступність та надійність. Переконайтеся, що вони діють етично, відповідно до закону та не ставлять під сумнів нашу політику та цінності.

Для того, щоб розпочати комунікацію з діловими партнерами (постачальниками сировини, матеріалів, маркетинговими агенціями, дистриб'юторськими компаніями, покупцями тощо), необхідно повідомити про це керівника та отримати дозвіл на встановлення контакту. Під час спілкування із зовнішніми партнерами слід дотримуватися належних практик, описаних у цьому Кодексі. Інформація, якою ми обмінюємося, повинна бути точною, зрозумілою, чіткою і не повинна бути конфіденційною. Якщо необхідно обмінятися конфіденційною інформацією, слід отримати дозвіл лінійного керівника та/або підписати угоду про нерозголошення конфіденційної інформації.

КОНКУРЕНЦІЯ

Компанія Alkaloid виступає за чесну конкуренцію, а під «чесною конкуренцією» ми розуміємо завоювання клієнтів, тобто досягнення ринкових результатів, через змагання ідей, інновацій та високоякісної продукції. Конкуренція може бути для нас викликом, але вона мотивує нас досягати своїх цілей.

Ми перемагаємо наших конкурентів у чесний і справедливий спосіб.

➤ ПРО ЩО ПОТРІБНО ПАМ'ЯТАТИ?

Вибір ділових партнерів може суттєво вплинути на репутацію та імідж компанії Alkaloid.

Незалежно від того, де і з ким ми працюємо, наше ставлення до ділових партнерів залишається незмінним (послідовним), справедливим та прозорим.

КОМУНІКАЦІЯ З ДЕРЖАВНИМИ ОРГАНАМИ ТА ЇХ ПРЕДСТАВНИКАМИ

Кожен наш контакт з представниками влади, державних установ та органів, з державними компаніями (державними підприємствами), а також з представниками неурядового сектору повинен відбуватися за попереднім погодженням або з дозволу керівника. Ми повинні бути заздалегідь навчені правильному спілкуванню з вищезазначеними установами та органами. Це стосується будь-якого типу спілкування, тобто формального чи неформального, письмового, електронного чи усного. Якщо до нас звертаються безпосередньо з будь-якої з перелічених установ, а ми не уповноважені спілкуватися з ними, ми зобов'язані переадресувати цей контакт до Юридичного відділу/Відділу корпоративного комплаєнсу або до Відділу маркетингових комунікацій.

Частиною роботи державних установ, а також державних органів/агентств є суворий контроль за дотриманням компаніями законодавчих та нормативних положень. Ми повністю співпрацюємо та надаємо підтримку під час проведення перевірок на відповідність чинним вимогам.

ЧОГО ВІД НАС ОЧІКУЮТЬ?

- » Комунікація (через попереднє узгодження/дозвіл) з державними посадовими особами у прозорий, проактивний та підзвітний спосіб.
- » Повага до наших основних цінностей, пов'язаних з доброчесністю та відкритістю у взаємодії з державними службовцями.

ДЕРЖАВНІ ЗАКУПІВЛІ / ТЕНДЕРИ

Публічні/державні установи та компанії є одними з наших ключових клієнтів, тобто стейкхолдерами (зацікавленими сторонами). У кожній країні вони підпадають під дію спеціальних місцевих законів, які регулюють порядок постачання необхідних товарів та послуг. Будучи постачальником цих товарів, ми також повинні дотримуватися законів та інших нормативно-правових актів, що регулюють сферу державних закупівель.

Наші співробітники, які беруть участь у державних закупівлях, тендерах або наші ділові партнери, які пропонують нашу продукцію на цих тендерах, повинні розуміти і дотримуватися принципів та правил державних закупівель, визначених у законодавстві. Ці правила можуть бути складними, але вони є важливими для дотримання правових норм у нашій діяльності. Юридичний відділ може надати рекомендації та професійну допомогу в цій діяльності.



ВНУТРІШНІЙ КОМПЛАЄНС

- » Захист наших активів, конфіденційної інформації та інтелектуальної власності
 - » Дрескод
 - » Охорона праці та техніка безпеки
- » Управління електронними даними та кібербезпека
- » Соціальні мережі
- » Комунікація зі ЗМІ та зацікавленими сторонами
- » Внутрішня комунікація





ЩО ЦЕ?

Компанія Alkaloid управляє внутрішніми комплаєнс-ризиками за допомогою механізмів, визначених в рамках інтегрованої системи управління, а також корпоративних політик, процедур, стандартних робочих процедур та інструкцій.

ЧОМУ ЦЕ ВАЖЛИВО?

Внутрішні механізми контролю, що застосовуються в рамках корпоративних політик, процедур, стандартних робочих процедур та інструкцій, сприяють мінімізації ризику порушень у повсякденній діяльності та загрози здоров'ю та безпеці працівників. Вони також сприяють своєчасному виявленню та виправленню будь-яких відхилень від нормального режиму роботи, тим самим запобігаючи серйозним збоям у роботі системи.

ЯК МИ ЦЕ РОБИМО?

Будучи невід'ємною частиною інтегрованої системи управління компанії Alkaloid, ми відповідально та постійно повністю дотримуємося корпоративних політик, процедур, стандартних робочих процедур та інструкцій, тим самим сприяючи створенню безпечного та ефективного робочого середовища.

Впроваджена інтегрована система управління компанії Alkaloid свідчить про прагнення вищого керівництва компанії покращувати якість системи та продукції, навколишнього та робочого середовища.

Разом ми беремо участь у визначенні нових і вдосконаленні існуючих механізмів контролю у відповідь на зростаючу потребу в управлінні виробничими ризиками.

ЗАХИСТ НАШИХ АКТИВІВ, КОНФІДЕНЦІЙНОЇ ІНФОРМАЦІЇ ТА ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ

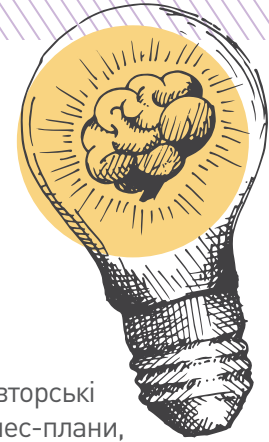
Наші активи включають в себе все, чим володіє наша компанія або що вона використовує для ведення господарської діяльності. Кожному з нас довірено піклуватися про ці активи. Тому будьте активними та оберігайте активи від їх втрати, пошкодження, крадіжки та неправомірного використання. Ми покладаємося на допомогу наших активів у нашій повсякденній діяльності, і вони мають велике значення для нормального функціонування компанії.

Майно та електронні пристрої, такі як транспортні засоби, меблі, обладнання, машини, інструменти, витратні матеріали, комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення та інші, надаються для виконання нашої роботи. Дозволяється періодичне використання таких засобів, як телефони, комп'ютери, електронна пошта та Інтернет в особистих цілях, але ми повинні переконатися, що повністю дотримуємося процедур та політики використання цих засобів, визначених нашим Відділом інформаційних технологій та телекомунікацій.

Ми повинні усвідомлювати, що **інформація** також є ключовим інструментом. Конфіденційна інформація та інтелектуальна власність є результатом значних інвестицій у компанію та років наполегливої праці.

Комерційні таємниці, ноу-хау, патенти, авторські права, стратегічні, маркетингові та бізнес-плани, розробки нових продуктів, торговельні марки, фінансова звітність, бази даних, особові справи співробітників, списки клієнтів – це лише частина конфіденційної інформації, до якої ми повинні ставитися з особливою турботою, оскільки, захищаючи її, ми забезпечуємо конкурентні переваги нашої компанії.

Окрім власної конфіденційної інформації, ми вважаємо конфіденційну інформацію третіх осіб. Якщо ми ділимося конфіденційною інформацією з третьою стороною, будь-який обмін такою інформацією підлягає підписанню договору про конфіденційність. Ми повинні усвідомлювати, що в конкурентному середовищі треті сторони прагнуть отримати доступ до конфіденційної інформації, пов'язаної з нашою діяльністю. Ми повинні бути надзвичайно обережними у поводженні з конфіденційною інформацією в громадських місцях (літаки, автобуси, бари та ресторани). Зобов'язання щодо конфіденційності, які є частиною кожного трудового договору, детально визначені у Правилах захисту комерційних таємниць та ноу-хау компанії Alkaloid.



ЧОГО ВІД НАС ОЧІКУЮТЬ?

- » Необхідно дотримуватися Правил захисту комерційних таємниць та ноу-хау компанії Alkaloid, а також інших процедур, які визначають порядок використання наших активів.
- » Необхідно дбати про робочі інструменти та обладнання і повідомляти, якщо вони пошкоджені, небезпечні або потребують ремонту.
- » Необхідно захищати конфіденційну інформацію компанії Alkaloid, навіть якщо ми більше не працюємо в Alkaloid.
- » Слід повідомляти лінійному керівнику або в Юридичний відділ про неналежне використання наших активів та будь-які підозри щодо крадіжки інтелектуальної власності або несанкціонованого розкриття/доступу до конфіденційної інформації про нашу компанію.
- » Беручи речі з робочого місця, ми завжди повинні пильно стежити за ними, тобто носити їх з собою і не залишати без нагляду в громадських місцях (наприклад, в машині).



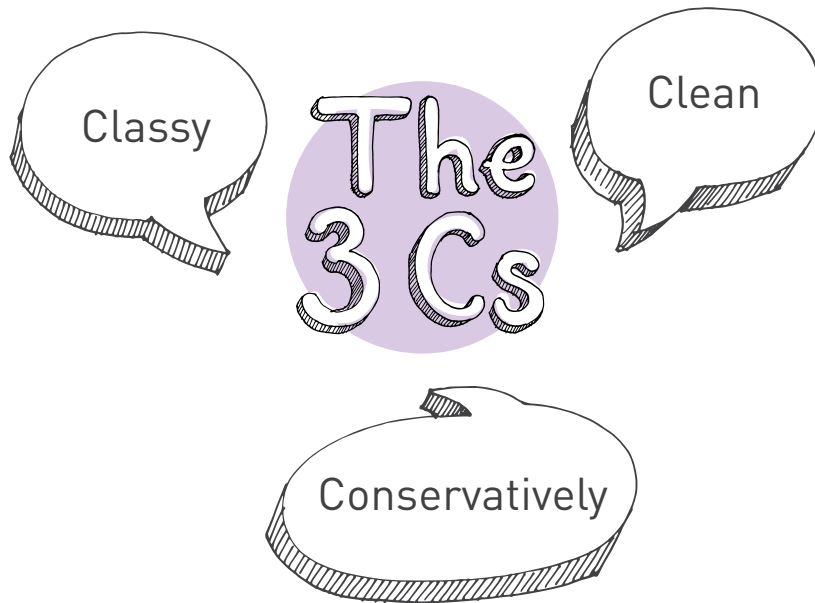
Дилема: Моя двоюрідна сестра нещодавно почала працювати в іншій компанії в тій же галузі. Вона зацікавлена в тому, щоб поговорити зі мною про відмінності та подібності між Alkaloid та її новим роботодавцем. Чи можу я щось їй розказати і в якому обсязі?

Відповідь: Ви повинні бути дуже обережними у своїх висловлюваннях, навіть якщо ви розмовляєте з близьким членом сім'ї. Запитайте себе, чи інформація, якою ви ділитесь, доступна широкому загалу. Якщо ні, то не варто ділитися конфіденційною інформацією зі своєю двоюрідною сестрою, оскільки вона не є уповноваженою особою.

ДРЕСКОД

Дрескод в компанії Alkaloid має на меті встановити професійні та раціональні рамки ділового одягу на робочому місці для всіх співробітників.

Там, де не вимагається уніформа, одяг повинен бути діловим і ненав'язливим, з урахуванням наступних рекомендацій:



- » зберігати професіоналізм у виборі одягу;
- » одяг повинен завжди створювати позитивний імідж;
- » одяг повинен відповідати трьом основним характеристикам ділового одягу ("трьома C"): classy (стильний), clean (охайний) та консервативний (conservative) (підібраний зі смаком та доречний до випадку).

Загалом рекомендується дотримуватися ділового повсякденного стилю. Одяг повинен бути зручним і відповідати випадку, щоб забезпечити пристойний і професійний вигляд.

Цей стиль включає в себе:

- » піджаки та брюки;
- » сорочки, блузки, сорочки поло;
- » спідниці, сукні;
- » светри;
- » туфлі та черевики.

Одяг не повинен бути:

- » занадто коротким, занадто обтягуючим або занадто вільними;
- » прозорим;
- » з недоречними принтами, написами та аксесуарами;
- » з бахромою, рваним.

Взуття має бути чистим, без відкритих носків та п'ят, а також без недоречно високих підборів. Що стосується чобіт, то вони не повинні бути вище коліна. Стиль не обов'язково повинен бути строго офіційним, але він не повинен включати в себе спортивний одяг та вечірнє вбрання.

По п'ятницях дозволяється носити джинси класичного крою, без прорізів та/або бахроми. Наш одяг завжди повинен бути чистим, охайним та випрасуваним, а краї нижньої білизни повинні бути приховані.

Для офіційних зустрічей (внутрішніх і зовнішніх) обов'язковим є дотримання ділового стилю. Він включає в себе костюм (в поєднанні з брюками або спідницею для жінок), сорочку та краватку для чоловіків, шкарпетки, туфлі та пасок. Рекомендовані кольори для цього стилю одягу: чорний, темно-синій, коричневий, сірий та світлі відтінки для сорочок.

При запрошенні на захід, свято або коктейль-вечірку, або коли нам доручено бути представником нашого начальства, ми повинні звертати увагу на дрескод, який зазвичай вказується в запрошенні на захід.



У всіх випадках особливо важливо звертати увагу на особисту гігієну, приділяючи особливу увагу гігієні порожнини рота та чистоті взуття та одягу. Також важливо не користуватися парфумами та одеколонами з різкими та сильними запахами. Рекомендується, щоб макіяж і манікюр були стриманими, без кричущих та занадто помітних кольорів та візерунків. Волосся має бути чистим, підстриженим та охайним. Прикрас та аксесуарів має бути якомога менше, вони не повинні кидатися в очі та мають відповідати вашій посаді та ролі в компанії Alkaloid.

ОХОРОНА ПРАЦІ ТА ТЕХНІКА БЕЗПЕКИ

Компанія Alkaloid піклується про безпеку всіх працівників, оскільки вони є нашим найбільшим активом. Систематично виявляючи ризики та небезпеки, ми прагнемо забезпечити безпечне та здорове робоче середовище для співробітників, тимчасового персоналу, стажерів, ділових партнерів, відвідувачів та підрядників, які працюють на наших об'єктах або на території компанії.

Усі оперативні та стратегічні заходи, що стосуються охорони праці та техніки безпеки, відповідають прийнятим правовим нормам та світовим стандартам з метою створення безпечного, захищеного та здорового робочого середовища. Політика охорони праці як частина політики інтегрованої системи управління компанії Alkaloid впроваджується систематично разом з усіма необхідними технічними, організаційними та персональними заходами.

ЧОГО ВІД НАС ОЧІКУЮТЬ?

Ми зобов'язані забезпечувати добробут собі та іншим. Це досягається шляхом дотримання та виконання процедур та інструкцій з охорони праці та техніки безпеки компанії Alkaloid, а також шляхом культивування культури безпеки в повсякденному житті. Кожен співробітник має повноваження вживати невідкладних заходів для захисту людей, незалежно від його посади або покладеної на нього відповідальності. Ми закликаємо вас залишатися пильними та уважними до того, що вас оточує. Якщо ви помітили певну ситуацію, яка може становити небезпеку для інших, вживайте належних заходів і негайно повідомте про це свого керівника, а також Відділ загальних питань/охорони праці. Переконайтеся, що ви працюєте обережно в будь-який час і в будь-якому місці, дотримуючись правил техніки безпеки, щоб захистити себе та своїх колег від травм.

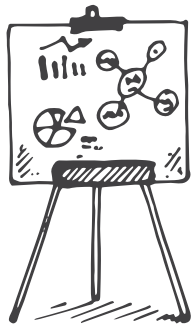
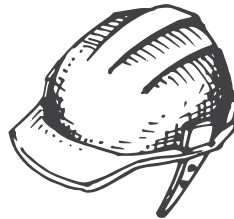
Зберігання, вживання та розповсюдження алкоголю, заборонених речовин та наркотиків суворо заборонено, оскільки зловживання психоактивними речовинами може вплинути на вашу поведінку, вашу продуктивність та безпеку тих, хто з вами працює.

СПРИЯЙТЕ БЕЗПЕЦІ



Дотримуйтесь вимог щодо процедур та інструкцій з техніки безпеки

Використовуйте захисне обладнання!



Обов'язково відвідуйте тренінги, семінари, навчання з цього питання!

Негайно повідомляйте про небезпечну ситуацію!



Дилема: Моя команда запізнюється із завершенням проєкту, а наша компанія очікує від нас дотримання дедлайну. Ми знайшли спосіб досягти мети, пропустивши кілька процедур, необхідних для забезпечення безпеки. Якщо ми будемо обережними, чи можна прискорити процес, щоб досягти цілей проєкту?

Відповідь: Процедури та політики, що стосуються охорони праці та техніки безпеки, були розроблені для того, щоб забезпечити вашу безпеку, захистити цілісність нашої продукції та здоров'я тих, хто нею користується. Не дозволяється пропускати процедури, необхідні для забезпечення безпеки. Поговоріть зі своїм начальством і підготуйте план, як досягти мети безпечно та відповідно до процедур та політик нашої компанії.

УПРАВЛІННЯ ЕЛЕКТРОННИМИ ДАНИМИ ТА КІБЕРБЕЗПЕКА

Електронні дані - це дані, створені в електронній формі, придатні для електронної обробки та передачі через системи електронного зв'язку.

Управління електронними даними передбачає створення, безпечне зберігання та видалення даних. Ефективне та належне управління електронними даними є ключем до захисту безпеки та інтересів компанії Alkaloid.

Ми повинні двічі подумати, перш ніж створювати електронний запис/дані, і вирішити, чи потрібно їх створювати взагалі (наприклад, електронний лист). Завжди зазначайте факти, а не припущення, та уникайте помилкових та суб'єктивних текстів. Ми ніколи не повинні створювати документ, за який ми не готові взяти на себе відповідальність. Також необхідно бути уважними до того, хто отримає цей документ, тобто хто матиме доступ до електронного запису/даних.



Кібербезпека – це усталена система/практика захисту комп'ютерів, серверів, мобільних пристроїв, електронних систем, мереж та електронних даних від зловмисних атак.

За допомогою своїх політик компанія Alkaloid створила систему електронної безпеки, але ми повинні розуміти, що всі ми є частиною цієї системи, і відповідальність за підтримання електронно-безпечного операційного середовища (зменшення нашої вразливості) лежить на всіх нас разом. Тому ми повинні:

- » дотримуватися всіх політик, процедур та інструкцій, що стосуються нашої кібербезпеки, як це визначено Відділом інформаційних технологій та телекомунікацій;
- » негайно надсилати інформацію лінійному керівнику та у Відділ інформаційних технологій та телекомунікацій, якщо сталося або є порушення нашої кібербезпеки (можлива втрата або крадіжка даних, комп'ютерів, обладнання, неправомірне використання або неналежне регулювання доступу до електронних даних тощо);
- » забезпечувати фізичну безпеку електронних засобів зв'язку (обладнання), наданих нам у користування, і не залишати їх у наших автомобілях, коли ми перебуваємо поза ними. Ми повинні захищати наш пароль (паролі);
- » не встановлювати на наш комп'ютер несанкціоноване програмне забезпечення, додатки та апаратні засоби або пристрої зберігання даних, а також не заходити до мережі Alkaloid через несанкціоновані додатки або пристрої;
- » не використовувати неліцензійне програмне забезпечення та робити копії наших ліцензійних програмних рішень (для використання вдома або кимось іншим);
- » завжди остерігатися шахрайства або інших спроб розкриття конфіденційної особистої інформації або конфіденційної корпоративної інформації. Ми не відкриваємо підозрілі посилання в електронних листах, навіть якщо знаємо відправника.



Дилема: Коли я їду у відпустку, я хочу повністю відключитися. Чи можна залишити мій ноутбук моєму асистенту, щоб він від мого імені керував погодженнями/авторизаціями в різних системах/програмному забезпеченні компанії? Я повністю довіряю цій людині, тому не проти поділитися своїм паролем.

Відповідь: Ні. Співробітники ніколи і нікому не повинні повідомляти особистий пароль. Деякі системи дозволяють делегувати певні дії іншим. Інші системи передають ваші повноваження вашому керівнику під час вашої відсутності. Оминаючи ці засоби контролю, ви підриваєте безпеку наших систем, ухиляєтеся від виконання своїх обов'язків і підштовхуєте свого помічника до порушення політики компанії.

СОЦІАЛЬНІ МЕРЕЖІ

Соціальні мережі включають в себе всі цифрові канали зв'язку, які дозволяють користувачам створювати та ділитися контентом, а також залишати під ним коментарі.

Відповідно до нашої політики та процедур управління вебсайтами, мобільними додатками та профілями в соціальних мережах, єдиною особою, відповідальною за ведення комунікації через соціальні мережі, є Відділ маркетингу та комунікацій.

Компанія Alkaloid поважає право кожного працівника мати профілі у соціальних мережах для приватного користування, але ми повинні використовувати їх відповідально та відповідно до наших основних цінностей. Користуватися соціальними мережами на робочому місці з приватною метою заборонено. Також рекомендується не використовувати офіційні адреси електронної пошти при реєстрації.

Ми можемо ділитися контентом та інформацією про бренди компанії, опублікованими в офіційних профілях Alkaloid в соціальних мережах, але якщо ми отримуємо коментарі та запитання від третіх осіб, ми не повинні відповідати на них самостійно: таким особам слід рекомендувати відправити офіційний запит через форму «Зв'язатися з нами» на сайті Alkaloid або залишити повідомлення на офіційних сторінках брендів, чий контент поширюється.



ПІД ЧАС ВИКОРИСТАННЯ СОЦІАЛЬНИХ МЕРЕЖ ВІД НАС ОЧІКУЄТЬСЯ, ЩО МИ:

- » Не розголошувати конфіденційну та іншу інформацію про діяльність компанії (у дописах, коментарях, групах тощо).
- » Не публікувати жодного контенту, пов'язаного з продуктами нашої компанії, а також не ініціювати обговорень щодо них, якщо це не було дозволено відділом маркетингу та комунікацій.
- » Не вступати безпосередньо в поточні дискусії щодо будь-яких продуктів або брендів Alkaloid, або самої компанії. Якщо ви вважаєте, що поширена інформація може бути важливою для компанії, слід негайно повідомити про це відділ маркетингу та комунікацій.
- » Не публікувати та не коментувати контент, пов'язаний з конкуруючими продуктами, брендами та компаніями. Ваша думка може бути розцінена як упереджена та суб'єктивна, а також може бути прирівняна до поглядів самої компанії.

- » Не публікувати фотографії, зроблені на робочому місці, тобто на об'єктах Alkaloid, а також фотографії, зроблені під час відряджень, за винятком випадків попереднього схвалення та вказівок від відділу маркетингу та комунікацій.
- » Не висловлювати особистих поглядів та образливих коментарів на адресу політичних діячів та будь-яких інших осіб, що обіймають державні посади, тобто тих, хто є частиною керівництва державних установ, неурядових організацій, посольств, іноземних представництв тощо.
- » Не публікувати, коментувати чи поширювати контент (письмовий та/або візуальний), який безпосередньо спрямований на наших колег та співробітників. Це стосується висловлення особистих поглядів та думок з негативним контекстом або провокацією, а також публікації образливих та дискримінаційних заяв/коментарів або фото/відео, спрямованих на наших колег та співробітників.

Пам'ятайте: Особиста поведінка кожного з нас може вплинути на те, як інші сприймають нашу компанію в цілому, тобто може безпосередньо вплинути на репутацію нашої компанії.

КОМУНІКАЦІЯ ЗІ ЗМІ ТА ЗАЦІКАВЛЕНИМИ СТОРОНАМИ

Для того, щоб зрозуміти, чи дійсно необхідно надсилати певне чітке повідомлення нашим зацікавленим сторонам (стейкхолдерам), ми повинні враховувати силу слова, способи використання слів та вплив, який вони можуть мати на репутацію нашої компанії та довіру до неї. Тому, відповідно до процедури комунікації, наша компанія має уповноважених осіб для спілкування зі ЗМІ, яке включає в себе: щоденне спілкування зі ЗМІ щодо поточних кампаній, пересилання оголошень/інформації до ЗМІ та організацію пресконференцій всередині або за межами приміщень компанії.

Кожен працівник, уповноважений передавати інформацію за межі компанії, повинен надавати чітку, точну, послідовну та актуальну інформацію відповідно до політики, принципів конфіденційності, цілей та потреб нашої компанії, а також правових та інших вимог, яких ми зобов'язані дотримуватися.

Коли працівника, призначеного Генеральним директором, запрошують від імені компанії Alkaloid на захід, організований ЗМІ, він/вона зобов'язаний/зобов'язана діяти відповідно до політики та **основних цінностей** компанії.



ЧОГО ВІД НАС ОЧІКУЮТЬ?

- » Ми повинні дотримуватись процедури корпоративних комунікацій компанії Alkaloid.
- » Якщо ми отримуємо запитання, прохання про інтерв'ю або інший тип запиту від певного засобу масової інформації, ми повинні переадресувати його до Відділу маркетингу та комунікацій.
- » У разі особистого запрошення на виступ у ЗМІ, пов'язаного з особистою та приватною діяльністю або членством в організації, партії чи об'єднанні, необхідно повідомити про тему розмови начальство та через нього отримати на це дозвіл у керівника Відділу маркетингу та комунікацій.

Пам'ятайте: Ми не повинні робити жодних публічних заяв від імені компанії Alkaloid без відповідного дозволу.

ВНУТРІШНЯ КОМУНІКАЦІЯ

Внутрішня комунікація – це передача інформації всередині нашої компанії. Це спілкування, тобто обмін інформацією, знаннями, ідеями та переконаннями між працівниками всередині компанії. Вона відбувається на всіх рівнях та в усіх організаційних підрозділах і включає в себе телефонні розмови та електронне листування всередині компанії, особисті та групові зустрічі, звіти, запити, протоколи, презентації, процедури, політики, тренінги, інтранет, повідомлення, корпоративний журнал тощо.

Внутрішня комунікація може бути формальною або неформальною. Це залежить від людей, з якими ми спілкуємося. Ми використовуємо неформальну або менш формальну мову з колегами для щоденної взаємодії, але спілкування з керівництвом компанії завжди є формальним.

Для того, щоб досягти ефективної внутрішньої комунікації, ми зобов'язані дотримуватися рекомендацій, викладених у нашій комунікаційній політиці, а також основних цінностей нашої компанії. Перш за все, ми повинні мати чітку причину для комунікації, а також повне розуміння потреб колег, до яких ми звертаємося. Ми дотримуємося принципів емпатії та техніки активного слухання, щоб зрозуміти точку зору іншої людини, незалежно від того, погоджуємося ми з нею чи ні, забезпечуючи таким чином коректну двосторонню комунікацію.

Внутрішня комунікація завжди має бути добропорядною, чесною та прозорою, тобто такою, що забезпечує довіру, що є основою хорошої комунікації. Ми повинні використовувати стандартну (без використання сленгу) мову, а також бути точними та конкретними у передачі інформації.

Ми зобов'язані регулярно, за допомогою щоденних заходів, тренінгів та семінарів, розвивати та підтримувати власні комунікативні навички на високому рівні, сприяючи таким чином побудові справедливих, прозорих та конфіденційних відносин у компанії.

ЛИСТУВАННЯ ВСЕРЕДИНІ КОМПАНІЇ ALKALOID

Тон спілкування в компанії повинен бути професійним та ввічливим, а також створювати у іншої сторони враження, що ми ставимося до неї з повагою. Письмове листування повинно бути таким самим. Відповідно до цього принципу, ми рекомендуємо починати письмове спілкування (електронний лист) з професійного, тобто ділового звертання, уникати знаків оклику, а також різних варіантів виділення літер (напівжирним шрифтом та/або великими літерами за допомогою функції Caps Lock). Текст повинен бути стислим, чітким і точним, щоб одержувач міг швидко і легко зрозуміти зміст.

ФАРМАЦЕВТИЧНИЙ КОМПЛАЄНС

- » Взаємодія з медичними працівниками
- » Етична промоція



ЩО ЦЕ?

Фармацевтична промисловість є суворо регульованою, і ведення бізнесу в цій галузі вимагає суворого дотримання всіх законодавчих, нормативних вимог та вимог належної виробничої практики (GMP) для того, щоб підтримувати чинність нашої ліцензії на виробництво та сертифікатів відповідності вимогам належної виробничої практики. Відповідність означає, що наші дії та поведінка відповідають та узгоджуються із законами та нормативно-правовими актами, галузевими кодексами та високими стандартами доброчесності Alkaloid, визначеними цим Кодексом.

ЧОМУ ЦЕ ВАЖЛИВО?

У період посилення регуляторного контролю в усьому світі все частіше з'являються повідомлення про суворі фінансові штрафи та кримінальні переслідування компаній, які мають порушення або недостатньо дотримуються високих галузевих стандартів, законів і нормативно-правових актів. Ця тенденція стосується не лише маркетингу та продажу фармацевтичної продукції, але й інших сфер діяльності, таких як контроль якості на виробництві, звітність про безпеку лікарських засобів, конфіденційність пацієнтів, цінова політика тощо.

Тому, як ніколи раніше, дотримання нормативно-правових актів, стандартів та законів є нашим пріоритетом номер один.

ЯК МИ ЦЕ РОБИМО?

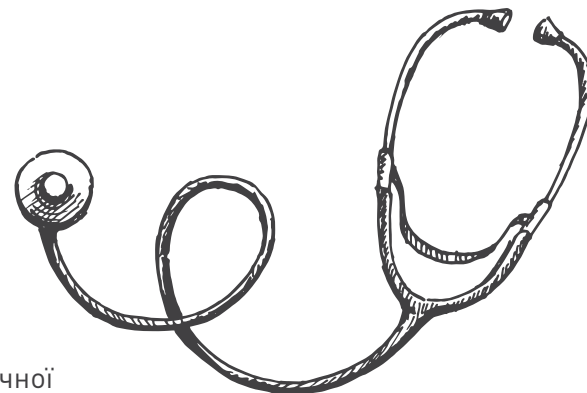
Компанія Alkaloid виділяє великі ресурси та докладає значних зусиль, щоб забезпечити дотримання всіх законів і нормативно-правових актів, а також відповідність високим вимогам і стандартам ведення господарської діяльності у фармацевтичній галузі. Ми беремо на себе це зобов'язання, перш за все, для того, щоб забезпечити нашою продукцією пацієнтів, які її потребують. Ми прагнемо підтримувати високі етичні, наукові та клінічні стандарти у всій нашій діяльності.

Компанія Alkaloid вважає, що почуття відповідальності кожного працівника є основою комплаєнсу. Тому ми постійно працюємо над виявленням, оцінкою та управлінням комплаєнс-ризиками, які входять до наших бізнес-зобов'язків.

Коли мова йде про взаємодію з медичними працівниками, ми керуємося нашими високими стандартами етичної промоції. У своїй взаємодії з медичними працівниками та закладами охорони здоров'я компанія Alkaloid прагне до повної доброчесності, справедливої винагороди та високої прозорості.

Для нас комунікація з усіма зацікавленими сторонами в системі охорони здоров'я займає особливе місце, і ми робимо все можливе, щоб наші співробітники передавали точну інформацію відповідно до регуляторних дозволів на нашу продукцію.

ВЗАЄМОДІЯ З МЕДИЧНИМИ ПРАЦІВНИКАМИ



Будь-який представник медичної, стоматологічної або фармацевтичної професії, медсестра або будь-яка інша особа, яка професійно надає медичні послуги або може призначати, рекомендувати, купувати, постачати або вводити фармацевтичний продукт, призначений для пацієнтів, вважається медичним працівником.

Наша взаємодія з медичними працівниками є законною та етичною. Вона направлена на покращення їхніх медичних знань і практики, щоб вони приносили більше користі пацієнтам. Наша взаємодія з медичними працівниками спрямована на надання їм детальної інформації про нашу продукцію, обмін новинками та науково-освітньою інформацією з різних питань охорони здоров'я.

Ми в Alkaloid зобов'язуємося забезпечувати найвищі стандарти етики та належної ділової практики у взаємодії з медичними працівниками або організаціями охорони здоров'я, як того вимагає законодавство та галузеві практики.

Лінійні керівники та Керівник відділу корпоративного комплаєнсу несуть відповідальність за забезпечення регулярного навчання та надання співробітникам актуальної інформації про місцеві нормативно-правові акти, які регулюють взаємодію з медичними працівниками. Вони зобов'язані регулярно контролювати рівень їх знань та виконання ними відповідних положень.

Нашим співробітникам забороняється пропонувати або дарувати що-небудь цінне з наміром вплинути або заохотити одержувача прямо чи опосередковано призначати, рекомендувати або купувати нашу продукцію.

Інформація, якою ми ділимося під час взаємодії з медичними працівниками, незалежно від того, чи це індивідуальні візити або великі зібрання (семінари, конгреси, освітні лекції тощо), завжди неупереджена, точна і призначена для надання точних та доречних відомостей про нашу продукцію та нові медичні практики.

Участь у будь-яких зустрічах та заходах або їх організація, незалежно від їх мети (медична чи рекламна), повинна бути чітко зосереджена на науці, медицині та освіті щодо змісту, який представляє компанія Alkaloid.

ЧОГО ВІД НАС ОЧІКУЮТЬ?

Компанія Alkaloid вимагає та очікує високого рівня корпоративної відповідальності від усіх своїх працівників у всіх видах діяльності, спрямованих на медичних працівників. У всіх випадках ми очікуємо дотримання високих етичних стандартів у підході та взаємодії з нашими партнерами, а також у досягненні наших бізнес-цілей.

У всіх країнах, де компанія Alkaloid веде свою діяльність, наші працівники зобов'язані дотримуватися політик і стандартів Alkaloid, місцевих законів та нормативно-правових актів, а також місцевих галузевих кодексів, які регулюють взаємодію з медичними працівниками.

Будь ласка, зверніться за порадою або допомогою до свого лінійного керівника або місцевого Керівника відділу комплаєнсу, якщо це можливо, щодо будь-яких питань, пов'язаних з діяльністю компанії.



Дилема: Я розглядаю можливість надати перевагу одному діловому партнеру перед іншим для досягнення моєї бізнес-цілі. Чи є досягнення бізнес-цілі вагомим обґрунтуванням для надання переваги?

Відповідь: Безумовно, ні. В компанії Alkaloid досягнення вимірюються не тільки з точки зору досягнутих результатів, але й з точки зору того, як ці результати були досягнуті. Бізнес-цілі ніколи не є виправданням для порушення наших стандартів доброчесності. Кожна людина несе відповідальність за власну поведінку.

► ПАМ'ЯТАЙТЕ:

Ми працюємо в галузі, яка є дуже зарегульованою, і тому ми несемо велику відповідальність за те, як і в який спосіб ми діємо, взаємодіючи з медичними працівниками. Ми очікуємо, що кожен наш співробітник буде діяти відповідно до правил етичної та прозорої роботи при взаємодії з медичними працівниками. Комплаєнс гарантує стабільну діяльність та зростання компанії. Для нас важливо не те, чи будуть досягнуті результати, а те, як вони будуть досягнуті.

ЕТИЧНА ПРОМОЦІЯ

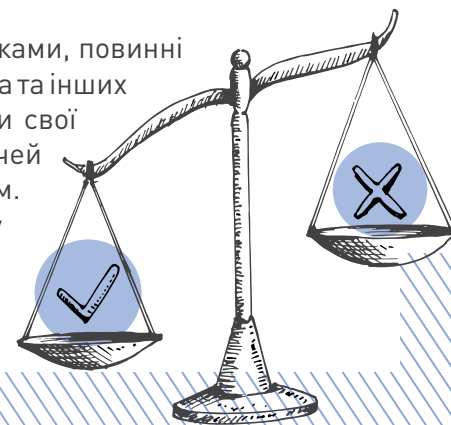
Реклама наших лікарських засобів завжди має бути правдивою, неупередженою та етичною і не повинна вводити в оману медичних працівників. Інформація, що міститься в наших рекламних матеріалах, має забезпечувати належну оцінку переваг і ризиків нашої продукції, пов'язаної з її застосуванням, відповідно до інформації, викладеної в Короткій характеристиці лікарського засобу (SmPC).

Компанія ALKALOID заохочує раціональне використання лікарських засобів та завжди представляє їхні властивості об'єктивно і не перебільшує їх.

Порівняння між різними лікарськими засобами здійснюється на основі релевантних та порівняльних аспектів, які базуються на наукових доказах. У випадку порівняльної реклами ми повинні переконатися, що інформація не вводить в оману та не принижує порівнюваний продукт.

Ми гарантуємо конфіденційність та захист персональних даних пацієнтів, якщо вступаємо з ними в контакт під час нашої рекламної діяльності.

Медичні представники Alkaloid, через яких ми взаємодіємо з медичними працівниками, повинні дотримуватися всіх відповідних галузевих кодексів, чинного місцевого законодавства та інших застосовних нормативно-правових актів. Ми очікуємо, що вони будуть виконувати свої обов'язки відповідально та етично, забезпечуватимуть частоту та тривалість зустрічей таким чином, щоб це не завдавало клопоту медичним працівникам або пацієнтам. Наші медичні представники повинні пам'ятати про свою особисту та корпоративну репутацію під час рекламних заходів, спрямованих на медичних працівників.





Дилема: Я працюю над маркетинговою кампанією для нового продукту. Я помітив, що запропонована інформація про продукт не зовсім відповідає дійсності. Чи повинен я порушити це питання перед відповідальними особами?

Відповідь: Так. Зверніться безпосередньо до свого лінійного керівника. Ми несемо відповідальність за те, щоб інформація про наші продукти та послуги оновлювалася на основі наукових даних і не створювала хибних уявлень.

► ПАМ'ЯТАЙТЕ:

Фармацевтичний маркетинг рецептурних та безрецептурних лікарських засобів, яким займаються наші відповідальні служби, у кожній країні повинен здійснюватися відповідно до всіх застосовних місцевих законів, правил і кодексів, що регулюють етичну промоцію.

У період посилення регуляторного контролю важливо, щоб кожен з нас усвідомлював серйозність наслідків неетичної промоції та порушення нормативно-правових актів та законів, які її регулюють. Ми очікуємо від наших співробітників високого рівня відповідальності та доброчесності у всіх сферах під час промоції фармацевтичної продукції.

Компанія Alkaloid будує свою господарську діяльність, дотримуючись правил чесної конкуренції, не порушуючи законів та нормативно-правових актів, спрямованих на зменшення конкуренції.

Компанія Alkaloid не потерпить жодних порушень стандартів етичної промоції, що регулюються місцевими законами та кодексами в країнах, де ми здійснюємо пряму та непряму промоцію наших лікарських засобів.

З іншого боку, ми закликаємо осіб, відповідальних за маркетинг фармацевтичної продукції, постійно думати про нові та креативні способи підвищення обізнаності про наші бренди у рамках високих стандартів етичної промоції.

ЗАКЛЮЧНЕ СЛОВО

Наша історія успіху сьогодні базується на постійних зусиллях наших людей, і подальший успіх залежить від кожного з нас. Ми – одна велика команда, синергія, що складається з багатьох ідей, досвіду та знань. Дотримуючись нашого Кодексу та наших основних цінностей, ми допомагаємо створювати та підтримувати інклюзивне, позитивне та шанобливе робоче середовище для всіх нас. Щодня разом ми будемо довірливі відносини, які є основою нашого успіху.

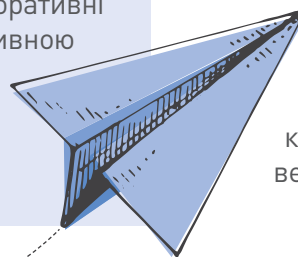
Кодекс поведінки компанії Alkaloid відображає корпоративну культуру та має на меті окреслити бажану етичну та моральну поведінку кожного з нас відповідно до основних цінностей нашої компанії. Жодна з наших дій на роботі чи вдома не повинна зашкодити репутації компанії Alkaloid.

Кодекс поведінки доповнюється низкою політик, процедур та правил, які детально охоплюють конкретні сфери діяльності та надають вичерпні рекомендації щодо того, як діяти в різних робочих ситуаціях. Робочі процедури, які є частиною нашої інтегрованої системи управління, регулюються Відділом забезпечення якості (місцеві особи, відповідальні за забезпечення якості в наших компаніях), тоді як корпоративні політики та правила регулюються нашою корпоративною юридичною службою. Контакти (прямі номери телефонів та адреси електронної пошти) всіх підрозділів компанії, а також сам Кодекс можна завантажити з нашого сайту.

Якщо у вас виникнуть запитання щодо Кодексу поведінки компанії Alkaloid, звертайтеся безпосередньо до свого лінійного керівника, керівництва другого рівня, якщо це необхідно, або до Керівника відділу корпоративного комплаєнсу, використовуючи вказані канали зв'язку.

Усі політики, процедури, керівництва, стандартні робочі процедури та інструкції, що застосовуються в компанії Alkaloid, доступні в програмному забезпеченні AlkaDMS.

Кожен документ має унікальний ідентифікаційний код та авторизований доступ користувачів до його чинної версії.





ALKALOID
SKOPJE

www.alkaloid.com.mk
e-mail: alkaloid@alkaloid.com.mk

Борба е натаму.